



Tlf.: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

## ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

SKOLEKODE 827300

RANUM EFTERSKOLE COLLEGE

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger om skolen</b>	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	8 - 9
Ledelsesberetning.....	10 - 14
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	15 - 17
Resultatopgørelse.....	18
Balance.....	19 - 20
Pengestrømsopgørelse.....	21
Noter.....	22 - 29
Særlige specifikationer.....	30 - 31

**GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN**

<b>Skolen</b>	827300 Ranum Efterskole College Seminarievej 23 9681 Ranum Hjemstedskommune Vesthimmerlands  Telefon: 96 66 44 00 E-mail: mie@ranumefterskole.dk Hjemmeside: www.ranumefterskole.dk  CVR-nr.: 27 76 32 27  Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Vesthimmerlands Kommune.
<b>Bestyrelse</b>	Formand, Bjarne Edelskov Nielsen, Christianshavns Voldgade 23, 2.tv., 1424 København K Næstformand, Jens Skadhauge, Kildevældsvej 23, 9000 Aalborg Lars Lawrence, Rønbjergvej 156, Rønbjerg, 9681 Ranum Preben Nielsen, Lyngvejen 23, 9670 Løgstør Lykke Bitsch Overgaard, Espelunden 4, 9310 Vodskov
<b>Øverste leder</b>	Olav Storm Johannsen
<b>Skolens formål</b>	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler.
<b>Bankforbindelser</b>	Sparekassen Danmark Østerbrogade 26 9670 Løgstør
<b>Revisor</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

## LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Ranum Efterskole College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Ranum, den 19. marts 2025

Øverste leder

\_\_\_\_\_  
Olav Storm Johannsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Ranum, den 19. marts 2025

Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Bjarne Edelskov Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jens Skadhauge  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Lars Lawrence

\_\_\_\_\_  
Preben Nielsen

\_\_\_\_\_  
Lykke Bitsch Overgaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Ranum Efterskole College*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ranum Efterskole College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 19. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27758

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning.....	117.032.102	104.421.553	97.753.729	85.516.622	83.281.498
Heraf statstilskud.....	33.253.133	32.136.835	29.163.030	31.529.193	30.318.432
Omkostninger.....	113.068.886	100.520.768	93.624.028	78.496.532	76.036.720
Resultat før finansielle poster.....	3.963.216	3.900.785	4.129.701	7.020.090	7.244.778
Finansielle poster.....	-18.281	-483.968	-691.142	-1.524.460	-882.701
Årets resultat.....	3.944.935	3.416.817	3.438.559	5.495.630	6.362.077
Årets resultat eksklusiv særlige poster	3.944.935	3.416.817	3.438.559	5.495.630	6.362.077
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver.....	75.632.645	70.041.057	66.862.454	63.015.653	57.767.332
Omsætningsaktiver.....	35.798.695	36.350.881	27.327.931	25.136.802	22.210.861
Balancesum.....	111.431.340	106.391.938	94.190.385	88.152.455	79.978.193
Egenkapital.....	51.259.175	47.314.240	43.897.423	40.458.864	34.963.234
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	23.182.055	24.608.949	25.573.986	27.020.759	28.553.015
Kortfristede gældsforpligtelser.....	36.990.110	34.468.749	24.718.976	20.672.832	16.461.944
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet.....	12.792.057	15.174.418	9.074.878	12.777.481	11.029.285
Investeringsaktivitet.....	-11.816.982	-9.056.860	-8.955.019	-9.658.856	-5.083.556
Finansieringsaktivitet.....	-1.584.148	-689.695	-1.042.746	-201.109	-1.325.728
Pengestrøm, netto.....	-609.073	5.427.863	-922.887	2.917.516	4.620.001
Likvid beholdning, primo.....	27.930.710	22.502.847	23.425.734	20.475.218	15.855.216
Likvid beholdning, ultimo, note 20....	27.321.637	27.930.710	22.502.847	23.425.734	20.475.218
Resterende trækingsret pr. 31. december 2024 kassekredit, note 27...	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Resterende trækingsret pr. 31. december 2024 byggekredit, note 27..	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	28.821.637	29.430.710	24.002.847	24.925.734	21.975.217
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad..... (årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)	3,4	3,3	3,5	6,4	7,6
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster..... (årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)	3,4	3,3	3,5	6,4	7,6
Likviditetsgrad..... (omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)	96,8	105,5	110,6	121,6	134,9
Soliditetsgrad..... (egenkapital i % af aktiver ultimo)	46,0	44,5	46,6	45,9	43,7
Finansieringsgrad..... (langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)	30,7	35,1	38,2	42,9	49,4
<b>Andre nøgletal</b>					
Antal årselever i regnskabsåret.....	555,5	508,4	518,7	482,2	470,8
Aktivitetudvikling i procent.....	9,3	-2,0	7,6	2,4	5,5
Antal årselever i kostafdelingen.....	555,5	508,4	518,7	482,2	470,8
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret.....	519,2	525,6	496,5	457,6	471,6
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	140.371	129.203	122.921	104.382	106.041
Antal lærerårsværk.....	62,4	60,5	61,1	59,1	56,4

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Antal årsværk for øvrigt personale.....	36,4	35,2	36,4	33,6	29,9
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i alt.....	<b>98,8</b>	<b>95,7</b>	<b>97,5</b>	<b>92,7</b>	<b>86,3</b>
Procent ansat på særlige vilkår.....	5,2	4,2	4,9	4,4	4,7
Årselever pr. lærerårsværk.....	8,9	8,4	8,5	8,2	8,3
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev....	67.437	66.146	61.215	63.070	62.246
Øvrige lønomkostninger pr. årselev....	23.913	22.583	20.613	21.598	19.678
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	<b>91.350</b>	<b>88.729</b>	<b>81.828</b>	<b>84.668</b>	<b>81.924</b>
Undervisningsomkostninger pr.					
årselev.....	124.812	121.293	111.171	93.926	99.929
Ejendomsomkostninger pr. årselev....	36.386	33.500	27.755	28.012	24.695
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	26.555	26.472	26.811	25.832	22.396
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	15.792	16.455	14.761	15.019	14.486
Samlede omkostninger pr. årselev.....	203.545	197.720	180.498	162.789	161.506

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Ranum Efterskole Colleges primære aktivitet er at drive efterskolevirksomhed med hovedsigte på uddannelse, almen livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse. Skolens værdigrundlag har fokus på den enkelte elev og dennes udvikling i respekt for det fællesskab, som udgør rammen for samvær, aktivitet og uddannelse på skolen.

Skolens værdigrundlag sigter mod mangfoldighed både fagligt og kulturelt. Derfor tilbydes både et alment og et internationalt skoleforløb. Undervisningen er niveaudelt i alle årgange, i alle obligatoriske fag og hver elev har sit eget personlige skema, sammensat efter elevens faglige niveau, fag, valgfag og profilfag.

Vi ønsker at danne den enkelte til at kunne begå sig i en kompleks, foranderlig og internationaliseret verden. Med dette mål for øje udvikles og formes skolens hverdag og fag samt profil- og kulturfag i et interesse- og valgbaseret demokratisk samarbejde mellem elever og ansatte flere gange i løbet af skoleåret.

### Nyt rekord optag:

Skoleåret 2024/25 startede med et nyt rekordoptag på 539 elever, hvilket er 34 flere elever end rekordoptaget i 2023.

### Vellykkede Profilfagsforløb og rejser i efteråret:

I januar 2024 gik vi igen tilbage til årsplanen før Coronatiden og afviklede de store Kulturfag, hvor elever og ansatte, efter et 3 måneders forberedelsesforløb, rejste ud i verden med fagene: Argentina Culture, Bali Culture, Brazil Nature and Culture, Canada Ski & Winter Life, Chinese Cuisine and Culture - Taiwan, Coral Restoration Bonaire, Costa Rica 1+2, Cuba, European Road Trip, Japan, Malaysia, Nepal - Culture, Nepal - Himalaya Trek, South Africa - Cape Town, South Korea, Texas Homestay, Thailand - Culture Sailing, US Road Trip - Western, US Robotics NY, Wildlife Conservation - Namibia, Wildlife Conservation - Panama.

Kultur-profilfagene forenede interessefællesskaber i mødet med andre kulturer igennem skolebesøg, aktiviteter og fordybelse i udvalgte verdensmål.

Efter kulturprofilfagene, afviklede vi et nyt profilfagsforløb i april med fagene: Asian Cooking, Beauty and Cosmetics, Ceramics, Climbing, Dyk og Pløk, Diving, Extreme Ski, Gastronomy, Geology, Myths and Legends, Paddle Tennis, Sailing Greece, Skateboarding, Surf, Wind & Wing. Profilfagsperioden afsluttedes med rejser til Barcelona, Italien, Barcelona, Egypten, Malta, Makedonien, Island, Skotland, Grækenland, Portugal og Hong Kong.

Vi startede skoleåret 2024/25 med 18 profilfagshold: Adventure, Basketball, Board Performance, Cheerleading, Craft and Creativity, Dance, Diving Malta, Diving Egypten, Fit for Life, Gastronomi, Media, Music, Paddle tennis, Sejlads, Surfing, Wakeboarding, Fashion & Sustainability og Football.

De planlagte profilfagsrejser i uge 41 til Malta, Egypten, Kroatien, Spanien, Frankrig, Italien, Tyskland og Læsø, blev gennemført med stor succes.

### De boglige forløb i 9. og 10. klasse, samt 10. årgang:

I 2024 oplevede vi igen en mindre nedgang i antallet af elever på 9. årgang, mens vi fik en stor stigning i antallet på 10. årgang. Det særlige Ranum Efterskole College tilbud "10.Plus" blev suppleret med et 10. årgang - prøvefrit forsøgsprojekt, hvor eleverne arbejdede mere projektorienteret og tværfagligt i tematiske forløb. Forløbet afsluttes med et selvstændigt projekt, som skal "stå mål med" kravene til 10. klasse. Alle skolens elever har ligeledes kunnet tilvælge at tage en IGSCÉ-prøve i "English as a Second Language" parallelt til den danske eksamen i engelsk. Eleverne har også haft mulighed for at vælge mellem IGSCÉ valgfag fra det internationale forløb, og rigtig mange elever valgte fx IG Business studies, som en forberedelse til et efterfølgende HHX-forløb. Det har betydet, at flere elever stifter bekendtskab med det internationale forløb. Det har betydet en bedre integration mellem det danske og det internationale forløb, hvilket har styrket udfoldelsen af skolens værdigrundlag.

## LEDELSESBERETNING

I det kombinerede almene og internationale IGSCCE under Cambridge University program (IG) forløb var der 21 elever på 9.IG flex og 7 elever på 9. Full IG. Mens 78 elever valgte 10. Full IGSCCE-forløbet, og der var 50 elever på 10.IG Flex forløbet. Samlet har 171 elever tilvalgt IGSCCE-prøver i 2024.

De danske afgangsprøver blev afviklet som normalt for langt hovedparten af eleverne, mens et eksperimenterende Projekt hold afløste prøverne med den tværfaglige planlægning af en stor event, Dream Festival, for alle øvrige elever.

**Tematisk Erhvervsorienteret Brobygning og OSO, TEBO:**

Ranum Efterskole College fortsatte i 2024 udviklingsprojektet omkring brobygning i samarbejde med UU-Center Vesthimmerland og en række ungdomsuddannelser. Eleverne kunne igen vælge mellem forskellige verdener eller brancher i deres brobygning, hvor de forskellige ungdomsuddannelser samarbejdede om at give eleven en realistisk oplevelse af vejen til en bestemt branche. Erfaringer fra brobygningsforløbet indgik i elevernes Obligatoriske Selvstændige Opgave (OSO), som blev skrevet efter forløbet.

**Sommerskolen:**

Sommerskolen blev i 2024 med fuldt 1-2-3-4 ugers program. I alt 1.053 elevuger fordelt på 437 elever fra ca. 30 forskellige lande deltog. Det var et fald på ca. 85 deltagere fra 2023.

**Køb af nye elev-boliger og embedsboliger:**

I 2024 har vi erhvervet flere embedsboliger til ansatte, som ønsker at bosætte sig i Ranum. Vi købte Seminarievej 6 og Østerled 9 til embedsboliger, samt de 8 tilstødende boliger i 4 dobbelthuse på Østerled 11-17ab. Købene betyder, at efterskolen nu råder over det samlede areal mellem Østerled og Kærhuset, på nær Kærvej 1. Området er tænkt som kommende boliger og fælleshus for et højskoleinitiativ. I august overtog vi den lokale folkeskole på Seminarievej 25 med ca. 6.000 m<sup>2</sup> undervisnings-, special- og administrationslokaler. Vi flyttede i juni samtlige danske almene undervisningsaktiviteter ind i den nye klynge skole, som er som skræddersyet til skolens niveaudelte og samtidige faggruppe undervisning. De tomme lokaler i hoved- og mellembygningen på Seminarievej 23 blev indrettet til praksisfaglige værksteder og opholdsrum for eleverne i Seminariehuset. Skolen råder nu samlet over ca. 30.000 m<sup>2</sup> bygninger.

**Store anlægsprojekter:**

Renoveringen af værelser i Kærhuset, Kærvej 6, startede i efteråret 2024 og forventes afsluttet forår 2025.

I Seminariehuset har vi etableret en ny spisesal ved en gennemgang mellem eksisterende cafeområde og det tidligere sløjdløkkale. Den nye spisesal kaldes Bistronen og har plads til ca. 50 elever. Skolens motionsrum er samlet i den gamle gymnastiksal på Seminarievej 21, hvor der nu er samlet 3 motionslokaler.

**Uro i verden:**

Krigen i Ukraine har betydet, at skolen har tilbudt ledige pladser og ledig kapacitet til ukrainske flygtninge, og 2 ukrainske elever er indskrevet i efteråret 2024. Krigen i Ukraine og urolighederne i Gaza-striben har også påvirket skolens rejseaktivitet både økonomisk pga. øgede rejseomkostninger og ifht. et øget fokus på sikkerheden på rejserne med flere ansatte på rejserne.

## LEDELSESBERETNING

### Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen udviser et resultat på 3.945 tkr. mod sidste års resultat på 3.417 tkr. Årets resultat afviger positivt i forhold til budgettet på 1.723 tkr. med 2.222 tkr. Dette skyldes primært, at energipriserne ikke steg så meget, som ventet ved budgettering. Alene her var der afsat en reserve på 2 mio. kr., fordi skolens fastpris-aftale på el ikke var rentabel at forlænge. Ligeledes har vi opnået en bonus på kost-indkøb på 500 tkr. Skolens likvide midler er placeret i Spks. Danmark og Nykredit på overvejende højrente konti.

### Indtægter:

Skolepenge pr. årselev er umiddelbart steget fra 129.203 kr. i 2023 til 140.371 kr. i 2024. Dette skyldes primært stigningen i ugebetalning og egenbetaling på rejser grundet inflation og stigende transportpriser. 2024 bestod både af Kulturfag og 2 gange Profilfag, hvorfor rejseaktiviteten er væsentlig større end i 2023. Gennemsnittet på egenbetalingen steg, bl.a. fordi godt 180 elever valgte dykning med 2-3 Padi-kurser i efteråret. Stigningen i antallet af elever, som valgte dykkerrejsen med en betydelig egenbetaling til rejsen, skyldes, at vi i skoleåret 2024/25 har ændret rejseprogrammet, så der er en rejse med dykning i Middelhavet og Rødehavet mindre i foråret 2025.

Statstilskud pr. årselev er faldet fra 63.212 kr. i 2023 til 59.862 kr. i 2024. Det relativt store fald på 3.350 kr. pr. årselev skyldes, at der er færre elever i 9. klasse og en omprioritering af taksametret til specialområdet, som rammer skolen uhensigtsmæssigt hårdt. Skolepenge pr. årselev er steget fra 2.600 kr. til 2.750 kr. Skolens andre indtægter pr. årselev er faldet pga. færre indtægter fra sommerskole og andre aktiviteter.

### Driftsudgifter:

Skolens samlede driftsudgifter inkl. løn pr. årselev er steget fra 197.720 kr. i 2023 til 203.545 kr. i 2024. Særligt undervisningsområdet er steget med 3.519 kr. pr. årselev, hvilket skyldes stigende omkostninger til aktiviteter, lønstigninger og rejseaktiviteter. Omkostninger til kostafdelingen pr. årselev er steget med 83 kr. pr. årselev, hvilket er mindre end forventet pga. stigende fødevarerpriser. Skolens ejendomsudgifter pr. årselev er steget med 2.886 kr. grundet gennemførelse af større renoveringsprojekter, særligt renovering af Kærhuset, kloakeringsprojekt omkring hele skolen og embedsboliger.

### Nøgletal:

Skolens lønomkostninger pr. årselev er faldet på undervisning, administration og kostafdeling, mens den er steget minimalt på ejendomsområdet. Faldet skyldes det øgede elevtal, effektivisering. Overskudsgraden er 3,4% i 2024 mod 3,2% i 2023, og er tilfredsstillende i forhold til skolens forvaltningsmål, som tilsigter en overskudsgrad på mellem 3-4%. Skolens likviditetsgrad er 96,8, hvilket er mindre i forhold til 2023. Faldet skyldes hovedsageligt, at skolen i 2024 har gennemført investeringer på 11.817 tkr., som er gennemført for egne midler.

### Udviklingen i årselevtal:

Årselevtallet er den vigtigste faktor i skolens udvikling økonomisk. Skolens årselevtal er steget fra 508,4 i 2023 til 555,5 i 2024, eller en stigning på 9,3%.

Årselevtallet pr. lærerårsværk er steget fra 8,4 i 2023 til 8,9 i 2024, hvilket først og fremmest skyldes en ændring opgørelse af lærerårsværk, hvor langtidssyge og ansatte på barsel fratrækkes lærerårsværk-normen. Princippet om kun at tælle årsværk med "varme hænder" vil blive anvendt fremadrettet.

Fastholdelsesprocenten udviser et fald fra 94,9% i 2023 til 92,3% i 2024. Frafaldsprocenten er således steget fra 5,1% til 7,7%. Stigningen er på 2,6% og et konstant fokusområde for skolens pædagogiske ledelse og ansatte på trods af, at det i sammenligning med landsgennemsnittet på 13% må betegnes som værende tilfredsstillende.

Suppleringsvnen er steget fra 23,1% i 2022/23 til 33,3 % i 2023/24. Skolen fik således genbesat 13 ud af de 39 pladser igen i efteråret, hvilket er 10,2% flere end skoleåret 2022/23. Både den lave frafaldsprocent og den høje suppleringssevne er grundlaget for det positive økonomiske resultat i 2024.

## LEDELSESBERETNING

Igangsætning af et socialt og fællesskabsorienteret projekt Me&We:

Skolen har uddannet en gruppe lærere i konceptet Me&We, som sigter mod at skabe tættere fællesskaber. Konceptet er fortsat 2024/25 gennem en større integration i de enkelte kontaktlæreres arbejde med eleverne.

ESG og Bæredygtighedsprojekt med fokus på dannelse og opkvalificering af Kulturfag og rejser:

Skolen har igennem 2024 og med fortsættelse i 2025 iværksat et udviklingsprojekt omkring Bæredygtighed og dannelse. Bl.a. har projektteamet udarbejdet Danmarks første ESG-rapport med et særligt fokus på dannelse og uddannelse omkring bæredygtighed. Projektet har dokumenteret skolens belastning af miljøet (E), med bl.a. CO-2 forbrug på elevniveau, samt Sociale ansvar (S) og Ledelse ifht. en grøn omstilling (G). Både elever, ansatte og bestyrelsen har været involveret i projektet, som allerede i 2025/26 har ført til en omlægning i årsplanen med færre flyrejser, som belaster miljøet, og en fællesrejse for alle med bus. Det særlige fokus på dannelse omkring Kulturfag og rejseaktiviteter har styrket skolens uddannelsesaktiviteter og stillet skolen stærkere ifht. den offentlige debat om efterskolelernes rejseaktiviteter mv. Projektet har været støttet med midler til en intern Vækstpilot fra Erhvervsrådet Nordjylland. Projektet er blevet forlænget til at fortsætte ind i foråret 2025.

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift. Der henvises til Note I.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed om indregning og måling. Der henvises til Note II.

### Usædvanlige forhold

Ingen.

### Bevindheder efter regnskabsårets afslutning

Skolen har ikke siden afslutning af 2024 købt jord eller bygninger. Den tidligere folkeskolebygning er internt matrikuleret i to ejendomme, hvor den ene ejes og drives af Vesthimmerlands Kommune, som Vuggestue og børnehaven. Økonomien omkring de to bygninger er adskilt.

Det politiske landskab omkring de frie skoler har ændret sig markant. Uddannelsesreformen for overgange mellem grundskole og ungdomsuddannelse med oprettelsen af en EPX-uddannelse fra 2030, rummer alvorlige og konkrete udfordringer for særligt Ranum Efterskole College: Efterskolens 10. klasse isoleres fra det øvrige grundskolesystem ved ikke at kunne udbyde en prøve, men alene forberede til en optagelsesprøve til de danske ungdomsuddannelser. Skolen har ved henvendelse til undervisningsminister Mattias Tesfaye fået dennes ord for, at det også efter 2030 vil være muligt at udbyde de internationale afgangsprøver i IGSC Cambridge systemet, hvilket sikrer, at skolens internationalt orienterede unge, blandt andet de tyske elever, får mulighed for at søge ind på deres ungdomsuddannelser på basis af et skoleår på Ranum Efterskole College.

Finansieringen af et øget tilskud til lavindkomst familier skal ske ved at forkorte skoleåret til maksimalt 41 uger med statsstøtte og elevstøtte. Det vil betyde en omsætningsnedgang for skolen på ca. 2,5 mio. kr. og vil påvirke skolens årsplan og stillingsnorm betydeligt.

Regeringens Trivsels Kommission har i forbindelse med deres anbefalinger foreslået et politisk reguleret loft over økonomien i studieture. Hvis forslaget indføres politisk, vil det ikke kun begrænse de frie skolelæreres ret til at tilrettelægge og undervise, men det vil ramme skolens internationale profil og aktiviteter betydeligt. Ligeledes foreslår kommissionen, at der skal være et knæk på tilskuddet til elever i 10. årgang fra den 140. årselev på 20%. Det vil både koste dyrt og være en stor uretfærdighed for en elev på Ranum fremfor andre efterskoler. Konkret vil det koste skolen ca. 4 mio. kr. Det er helt uden for rimelighed, da det også forstærker den manglende regulering af det faste bygningstaksameter efter den 180. årselever, som pr. årselev koster ca. 16.000 kr. i manglende tilskud til faciliteter mv. De politiske forslag og vinde er således en stor trussel for Ranum Efterskole Colleges værdigrundlag og aktiviteter. Herudover ser skoleformen ind i et fald i de kommende ungdomsårgange på ca. 10.000 unge frem mod 2030, før det stiger igen. Det er samlet set dystre udsigter, som skolens bestyrelse, ledelse og ansatte med retfærdighed vil forsøge at overvinde.

## LEDELSESBERETNING

### **Forventninger til det kommende år**

Elevoptaget til 2025/26 er på ca. 535 elever, som forventes at starte til august. Vi forventer, at elevtallet for efterskolen vil være faldende fra 2026 til ca. 500 elevpladser, og de ledige bygninger overgår til højskole- og kursusinitiativer.

Skolen planlægger fortsat at udbygge med bedre faciliteter til idræt/sport, science/teknologi og kunstneriske/kreative fag. Sommerskoleaktiviteterne øges betydeligt, ligesom skolen udvider samarbejdet med almene, apolitiske og internationale organisationer.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Ranum Efterskole College lejer sportsfaciliteter af den selvejende institution Ranum Multikulturhus, som modtager driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune. Den årlige lejeudgift er samlet 312.500 kr.

### **Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning**

Skolen har modtaget inklusionsmidler fra ministeriets inklusionspulje på 806.770 kr. Beløbet er anvendt til at finansiere ekstra undervisningstimer og støttelærere for elever udtaget til inklusion. Forløbet er evalueret i samråd med studievejlederen for den enkelte elev og ved skole-hjemsamtale.

### **Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand**

Skolen har modtaget tilskud til specialundervisning til 3 elever, svarende til 435.640 kr. Vi har iværksat et forløb dels med dobbeltlærerundervisning og dels som særlig faglig støtte.

### **Tilsyn i årets løb**

Skolen har ikke haft tilsyn i årets løb.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Omsætning

#### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

#### Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

#### Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Omkostninger**

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger.....	10-30 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr.....	3-10 år	0%
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	5-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsestotal under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

### Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

## NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Årselever.....		555,5	508,4
Statstilskud.....	1	33.253.133	32.136.835
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	77.975.864	65.686.935
Andre indtægter og tilskud.....	3	5.803.105	6.597.783
<b>Omsætning i alt.....</b>		<b>117.032.102</b>	<b>104.421.553</b>
Lønomkostninger undervisning.....	4	37.461.380	33.628.448
Andre omkostninger undervisning.....	5	31.871.642	28.037.052
<b>Undervisning i alt.....</b>		<b>69.333.022</b>	<b>61.665.500</b>
Lønomkostninger ejendomsdrift.....	6	5.423.960	4.450.853
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	14.788.277	12.580.664
<b>Ejendomsdrift i alt.....</b>		<b>20.212.237</b>	<b>17.031.517</b>
Lønomkostninger kostafdeling.....	8	4.108.630	3.978.626
Andre omkostninger kostafdeling.....	9	10.642.742	9.479.635
<b>Kostafdeling i alt.....</b>		<b>14.751.372</b>	<b>13.458.261</b>
Lønomkostninger administration.....	10	3.750.929	3.051.939
Andre omkostninger administration.....	11	5.021.326	5.313.551
<b>Administration mv. i alt.....</b>		<b>8.772.255</b>	<b>8.365.490</b>
<b>Omkostninger i alt.....</b>		<b>113.068.886</b>	<b>100.520.768</b>
<b>Resultat før finansielle poster.....</b>		<b>3.963.216</b>	<b>3.900.785</b>
Finansielle indtægter m.v.....	12	489.371	56.713
Finansielle omkostninger m.v.....	13	507.652	540.681
<b>Finansielle poster i alt.....</b>		<b>-18.281</b>	<b>-483.968</b>
<b>Årets resultat.....</b>		<b>3.944.935</b>	<b>3.416.817</b>
<b>Årets resultat eksklusiv særlige poster.....</b>		<b>3.944.935</b>	<b>3.416.817</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger.....	14	68.368.129	63.774.942
Inventar og udstyr.....	15	6.445.280	5.182.550
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	16	819.236	1.083.565
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<b>75.632.645</b>	<b>70.041.057</b>
<b>Anlægsaktiver i alt.....</b>		<b>75.632.645</b>	<b>70.041.057</b>
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger.....	17	189.463	239.551
Andre tilgodehavender.....	18	2.337.031	1.656.837
Periodeafgrænsningsposter.....	19	5.950.564	6.523.783
<b>Tilgodehavender i alt.....</b>		<b>8.477.058</b>	<b>8.420.171</b>
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>20</b>	<b>27.321.637</b>	<b>27.930.710</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b>		<b>35.798.695</b>	<b>36.350.881</b>
<b>Aktiver i alt.....</b>		<b>111.431.340</b>	<b>106.391.938</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	21	51.259.175	47.314.240
<b>Egenkapital i alt.....</b>		<b>51.259.175</b>	<b>47.314.240</b>
Hensatte forpligtelser.....		0	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt.....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Kommunal gæld.....	22	671.965	828.678
Realkreditgæld.....	23	16.911.284	18.180.493
Gæld vedrørende finansiel leasing.....	24	2.888.035	2.493.420
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	25	1.986.271	2.333.558
Periodiseret anlægstilskud.....	26	724.500	772.800
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt.....</b>		<b>23.182.055</b>	<b>24.608.949</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	22-23 24-25	2.658.979	2.745.821
Gæld til pengeinstitutter.....	27	0	0
Anden gæld.....	28	8.873.310	5.678.686
Periodeafgrænsningsposter.....	29	25.457.821	26.044.242
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....</b>		<b>36.990.110</b>	<b>34.468.749</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt.....</b>		<b>60.172.165</b>	<b>59.077.698</b>
<b>Passiver i alt.....</b>		<b>111.431.340</b>	<b>106.391.938</b>
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>	30		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat .....	3.944.935	3.416.817
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger .....	6.225.394	5.878.258
Andre ikke kontante poster .....	70.412	60.724
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender .....	-56.887	-3.595.088
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser .....	2.608.203	9.413.707
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet .....</b>	<b>12.792.057</b>	<b>15.174.418</b>
Køb af materielle anlægsaktiver .....	-11.816.982	-9.323.304
Salg af materielle anlægsaktiver .....	0	266.444
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet .....</b>	<b>-11.816.982</b>	<b>-9.056.860</b>
Optagelse af nye lån .....	0	2.431.803
Afdrag/indfrielse, statslån og kommunal gæld .....	-152.445	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld .....	-1.309.630	-1.215.967
Afdrag/optagelse/indfrielse, gæld finansiel leasing .....	343.926	-1.857.231
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser .....	-417.699	0
Ændring i periodiseret anlægstilskud .....	-48.300	-48.300
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet .....</b>	<b>-1.584.148</b>	<b>-689.695</b>
<b>Pengestrøm, netto .....</b>	<b>-609.073</b>	<b>5.427.863</b>
Likvid beholdning primo .....	27.930.710	22.502.847
<b>Likvid beholdning ultimo, note 20 .....</b>	<b>27.321.637</b>	<b>27.930.710</b>
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 27 .....	1.500.000	1.500.000
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 27 .....	0	0
Værdipapirer .....	0	0
<b>Samlet likviditet til rådighed .....</b>	<b>28.821.637</b>	<b>29.430.710</b>

## NOTER

	Note
<p><b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift. Der henvises til Note I.</p>	I
<p><b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ikke usikkerhed om indregning og måling. Der henvises til Note II.</p>	II
<p><b>Usædvanlige forhold</b> Ingen.</p>	III
<p><b>Begivenheder efter regnskabsårets afslutning</b> Skolen har ikke siden afslutning af 2024 købt jord eller bygninger. Den tidligere folkeskolebygning er internt matrikuleret i to ejendomme, hvor den ene ejes og drives af Vesthimmerlands Kommune, som Vuggestue og børnehave. Økonomien omkring de to bygninger er adskilt.</p> <p>Det politiske landskab omkring de frie skoler har ændret sig markant. Uddannelsesreformen for overgange mellem grundskole og ungdomsuddannelse med oprettelsen af en EPX-uddannelse fra 2030, rummer alvorlige og konkrete udfordringer for særligt Ranum Efterskole College: Efterskolens 10. klasse isoleres fra det øvrige grundskolesystem ved ikke at kunne udbyde en prøve, men alene forberede til en optagelsesprøve til de danske ungdomsuddannelser. Skolen har ved henvendelse til undervisningsminister Mattias Tesfaye fået dennes ord for, at det også efter 2030 vil være muligt at udbyde de internationale afgangsprøver i IGSC Cambridge systemet, hvilket sikrer, at skolens internationalt orienterede unge, blandt andet de tyske elever, får mulighed for at søge ind på deres ungdomsuddannelser på basis af et skoleår på Ranum Efterskole College.</p> <p>Finansieringen af et øget tilskud til lavindkomst familier skal ske ved at forkorte skoleåret til maksimalt 41 uger med statsstøtte og elevstøtte. Det vil betyde en omsætningsnedgang for skolen på ca. 2,5 mio. kr. og vil påvirke skolens årsplan og stillingsnorm betydeligt.</p> <p>Regeringens Trivsels Kommission har i forbindelse med deres anbefalinger foreslået et politisk reguleret loft over økonomien i studieture. Hvis forslaget indføres politisk, vil det ikke kun begrænse de frie skolars ret til at tilrettelægge og undervise, men det vil ramme skolens internationale profil og aktiviteter betydeligt. Ligeledes foreslår kommissionen, at der skal være et knæk på tilskuddet til elever i 10. årgang fra den 140. årselev på 20%. Det vil både koste dyrt og være en stor uretfærdighed for en elev på Ranum fremfor andre efterskoler. Konkret vil det koste skolen ca. 4 mio. kr. Det er helt uden for rimelighed, da det også forstærker den manglende regulering af det faste bygningstaksameter efter den 180. årselever, som pr. årselev koster ca. 16.000 kr. i manglende tilskud til faciliteter mv. De politiske forslag og vinde er således en stor trussel for Ranum Efterskole Colleges værdigrundlag og aktiviteter. Herudover ser skoleformen ind i et fald i de kommende ungdomsårgange på ca. 10.000 unge frem mod 2030, før det stiger igen. Det er samlet set dystre udsigter, som skolens bestyrelse, ledelse og ansatte med rettighed vil forsøge at overvinde.</p>	IV

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Grundtilskud.....	559.127	594.927	
Geografisk skoletilskud.....	203.430	194.889	
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2).....	27.959.452	27.218.318	
Tilskud til særligt prioriterede elevgrupper.....	175.281	343.959	
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud.....	3.113.433	2.631.470	
Tilskud til specialundervisning og anden socialpædagogisk bistand (almene efterskoler).....	435.640	354.467	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning.....	806.770	803.551	
Øvrige tilskud.....	0	-4.746	
<b>Statstilskud i alt.....</b>	<b>33.253.133</b>	<b>32.136.835</b>	
<b>Skolepenge (elevbetaling mv.)</b>			<b>2</b>
Elevbetaling:			
Elevbetaling.....	43.365.354	38.169.618	
Statslig elevstøtte.....	16.733.036	15.178.472	
Individuel elevstøtte.....	369.160	375.310	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. ....	17.508.314	11.963.535	
<b>Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....</b>	<b>77.975.864</b>	<b>65.686.935</b>	
<b>Andre indtægter og tilskud</b>			<b>3</b>
<b>Aktiviteter indenfor loven</b>			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.....	500.564	388.439	
Ansattes betaling for kost.....	402.150	386.758	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	2.500	2.900	
Kommunale tilskud efterskoler, frie fagskoler.....	185.500	279.500	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	302.584	481.571	
<b>Aktiviteter inden for loven i alt.....</b>	<b>1.393.298</b>	<b>1.539.168</b>	
<b>Aktiviteter uden for loven</b>			
Indtægter fra kurser uden for loven.....	4.376.403	5.058.465	
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer.....	33.404	150	
<b>Aktiviteter uden for loven i alt.....</b>	<b>4.409.807</b>	<b>5.058.615</b>	
<b>Andre indtægter og tilskud i alt.....</b>	<b>5.803.105</b>	<b>6.597.783</b>	
<b>Lønøkonomier undervisning</b>			<b>4</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	38.849.475	34.388.862	
Lønrefusioner.....	-118.873	-100.610	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-1.269.222	-659.804	
<b>Lønøkonomier undervisning i alt.....</b>	<b>37.461.380</b>	<b>33.628.448</b>	

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Andre omkostninger undervisning</b>			<b>5</b>
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it omkostninger.....	4.580.388	3.972.629	
Fotokopiering.....	315.550	205.320	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	19.700.361	16.077.910	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	88.613	73.523	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	429.499	438.221	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	58.718	74.453	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	1.411.936	1.293.036	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	1.011.685	1.023.847	
Pædagogiske kurser.....	301.898	200.597	
Tjenesterejser.....	244.862	163.810	
Øvrige omkostninger.....	3.728.132	4.513.706	
<b>Andre omkostninger undervisning i alt.....</b>	<b>31.871.642</b>	<b>28.037.052</b>	
<b>Lønomkostninger ejendomsdrift</b>			<b>6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	5.751.131	4.707.198	
Lønrefusioner.....	-327.171	-256.345	
<b>Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>5.423.960</b>	<b>4.450.853</b>	
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift</b>			<b>7</b>
Lejeomkostninger bygninger og arealer.....	321.250	323.750	
Timelejemål.....	85.554	65.000	
Ejendomsskatter.....	259.102	81.175	
Ejendomsforsikringer.....	367.841	175.214	
Alarmer.....	15.425	42.013	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	4.087.386	3.601.841	
Rengøring og renovation.....	1.120.586	916.753	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	3.889.854	3.262.382	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	4.103.938	3.850.694	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	1.431	33.576	
Øvrige omkostninger.....	535.910	228.266	
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>14.788.277</b>	<b>12.580.664</b>	
<b>Lønomkostninger kostafdeling</b>			<b>8</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	5.307.134	5.408.330	
Lønrefusioner.....	-1.198.504	-1.429.704	
<b>Lønomkostninger kostafdeling i alt.....</b>	<b>4.108.630</b>	<b>3.978.626</b>	

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Andre omkostninger kostafdeling</b>			<b>9</b>
Madvarer.....	8.738.184	7.796.189	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	112.580	115.053	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	554.953	378.636	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	123.736	128.528	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	608.705	631.656	
Øvrige omkostninger.....	504.584	429.573	
<b>Andre omkostninger kostafdeling i alt.....</b>	<b>10.642.742</b>	<b>9.479.635</b>	
<b>Lønomsstninger administration</b>			<b>10</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.039.041	3.083.422	
Lønrefusioner.....	-288.112	-31.483	
<b>Lønomsstninger administration i alt.....</b>	<b>3.750.929</b>	<b>3.051.939</b>	
<b>Andre omkostninger administration</b>			<b>11</b>
Revision.....	162.500	154.875	
Regnskabsmæssig assistance.....	50.919	6.250	
Andre konsulentytidelser.....	131.100	106.793	
Konstaterede tab på skolepenge.....	23.599	12.782	
Markedsføring.....	1.622.447	1.466.237	
Kontorartikler, porto og telefon.....	637.791	644.439	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	0	3.119	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	54.543	86.474	
It-omkostninger.....	125.600	103.265	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	52.515	52.516	
Personaleomkostninger.....	266.365	555.362	
Lovpligtige afgifter personale.....	944.539	922.242	
Repræsentation.....	32.561	13.804	
Forsikringer.....	456.611	740.235	
Kontingent til skoleforeninger.....	372.858	392.272	
Øvrige omkostninger.....	87.378	52.886	
<b>Andre omkostninger administration i alt.....</b>	<b>5.021.326</b>	<b>5.313.551</b>	
<b>Finansielle indtægter m.v.</b>			<b>12</b>
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	489.371	56.713	
<b>Finansielle indtægter m.v. i alt.....</b>	<b>489.371</b>	<b>56.713</b>	
<b>Finansielle omkostninger m.v.</b>			<b>13</b>
Prioritetsrenter.....	409.077	444.752	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	3.750	945	
Øvrige renteudgifter m.v.....	94.825	94.984	
<b>Finansielle omkostninger.....</b>	<b>507.652</b>	<b>540.681</b>	
<b>Finansielle omkostninger m.v. i alt.....</b>	<b>507.652</b>	<b>540.681</b>	

## NOTER

	2024 kr.	Note
<b>Grunde og bygninger</b>		<b>14</b>
Kostpris primo.....	92.025.721	
Tilgang i årets løb.....	8.481.097	
Afgang i årets løb.....	0	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>100.506.818</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	28.250.780	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	3.887.909	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>32.138.689</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>68.368.129</b>	
<b>Offentlig ejendomsvurdering.....</b>	<b>49.341.800</b>	
<b>Inventar og udstyr</b>		<b>15</b>
Kostpris primo.....	19.943.937	
Tilgang i årets løb.....	3.375.166	
Afgang i årets løb.....	-108.775	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>23.210.328</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	14.761.387	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	-69.495	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	2.073.156	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>16.765.048</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>6.445.280</b>	
<b>Bus, traktorer og andre køretøjer</b>		<b>16</b>
Kostpris primo.....	2.111.508	
Tilgang i årets løb.....	0	
Afgang i årets løb.....	0	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>2.111.508</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	1.027.943	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	264.329	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>1.292.272</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>819.236</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	kr.	kr.
<b>Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger</b>		<b>17</b>
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år.....	189.463	239.551
<b>Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i alt.</b>	<b>189.463</b>	<b>239.551</b>

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>18</b>
Mellemregning med ministeriet (statstilskud).....	678.737	183.634	
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	705.837	342.090	
Øvrige andre tilgodehavender.....	952.457	1.131.113	
<b>Andre tilgodehavender i alt.....</b>	<b>2.337.031</b>	<b>1.656.837</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>19</b>
Andre forudbetalinger.....	5.950.564	6.523.783	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>5.950.564</b>	<b>6.523.783</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>20</b>
Kassebeholdninger.....	686.658	510.385	
Indeståender i pengeinstitutter.....	26.634.979	27.420.325	
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>27.321.637</b>	<b>27.930.710</b>	
<b>Egenkapital i øvrigt</b>			<b>21</b>
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo.....	47.314.240	43.897.423	
Årets resultat.....	3.944.935	3.416.817	
<b>Egenkapital i øvrigt i alt.....</b>	<b>51.259.175</b>	<b>47.314.240</b>	
<b>Kommunal gæld</b>			<b>22</b>
Kommunekredit, 4,0%, 5 år.....	828.678	981.123	
<b>Kommunal gæld i øvrigt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Kommunal gæld i alt.....</b>	<b>828.678</b>	<b>981.123</b>	
Afdrag næste år.....	156.713	152.445	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>671.965</b>	<b>828.678</b>	
<b>Realkreditgæld</b>			<b>23</b>
Nykredit, 0,9356%, 16,5 år.....	7.640.883	8.067.240	
Nykredit, -0,0240%, 4,25 år.....	0	282.177	
Nykredit, 1,1456%, 16,5 år.....	3.516.121	3.708.663	
Nykredit, 0,9356%, 16,5 år.....	2.945.893	3.110.272	
Nykredit, 0,9356%, 16,5 år.....	788.644	832.650	
Nykredit, 0,2976%, 14,75 år.....	2.166.151	2.309.619	
Nykredit, 0,78752%, 14,75 år.....	890.089	946.790	
<b>Realkreditgæld i alt.....</b>	<b>17.947.781</b>	<b>19.257.411</b>	
Afdrag næste år.....	1.036.497	1.076.918	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>16.911.284</b>	<b>18.180.493</b>	

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Gæld vedrørende finansiel leasing</b>			<b>24</b>
Finansiel leasing, stole.....	0	264.990	
Finansiel leasing, dykkerudstyr.....	0	42.797	
Finansiel leasing, både.....	288.102	548.058	
Finansiel leasing, solceller.....	0	52.260	
Finansiel leasing, Bocarts.....	0	77.943	
Finansiel leasing, kølerum.....	0	32.495	
Finansiel leasing, skate.....	0	17.341	
Finansiel leasing, skærme.....	122.330	282.742	
Finansiel leasing, stole.....	175.657	275.401	
Finansiel leasing, energioptimering.....	1.615.263	2.038.248	
Finansiel leasing, Toyota.....	99.861	149.941	
Finansiel leasing, Transit.....	60.228	90.437	
Finansiel leasing, pc'er.....	93.021	137.225	
Finansiel leasing, garderober.....	509.626	0	
Finansiel leasing, stole.....	227.044	0	
Finansiel leasing, dykkerudstyr.....	1.162.672	0	
<b>Gæld vedrørende finansiel leasing i alt.....</b>	<b>4.353.804</b>	<b>4.009.878</b>	
Afdrag næste år.....	1.465.769	1.516.458	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>2.888.035</b>	<b>2.493.420</b>	
<b>Andre langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>25</b>
Skyldige indefrosne feriemidler.....	1.786.271	2.133.558	
LEI, rente- og afdragsfrit til 2028.....	200.000	200.000	
<b>Andre langfristede gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b>1.986.271</b>	<b>2.333.558</b>	
Afdrag næste år.....	0	0	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>1.986.271</b>	<b>2.333.558</b>	
<b>Periodiseret anlægstilskud</b>			<b>26</b>
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo.....	772.800	821.100	
Årets indtægtsførsel.....	-48.300	-48.300	
<b>Periodiseret anlægstilskud saldo ultimo.....</b>	<b>724.500</b>	<b>772.800</b>	
<b>Gæld til pengeinstitutter</b>			<b>27</b>
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	1.500.000	1.500.000	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
<b>Resterende trækingsmulighed kassekredit.....</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
byggecredit.....	0	0	
Anvendt byggecredit ultimo.....	0	0	
<b>Resterende trækingsmulighed byggecredit.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Anvendt kassekredit og byggecredit i alt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
<b>Anden gæld</b>			<b>28</b>
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	92.470	82.486	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	2.981.044	2.373.419	
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte.....	34.794	7.405	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	4.854.077	2.388.346	
Anden gæld, øvrig (kortfristet).....	910.925	827.030	
<b>Anden gæld i alt.....</b>	<b>8.873.310</b>	<b>5.678.686</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>29</b>
Forudmodtagne statstilskud.....	4.375.974	4.371.235	
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling.....	10.967.652	10.512.709	
Forudmodtaget deltagerbetalinger på kurser.....	2.226.500	2.222.676	
Forudmodtagne donationer (til forbrug i det kommende år).....	23.100	23.100	
Andre forudmodtagne indtægter.....	7.864.595	8.914.522	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>25.457.821</b>	<b>26.044.242</b>	
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>			<b>30</b>
Leasing - årlige ydelser.....	347.210	348.043	
- den samlede forpligtelse udgør.....	133.816	481.860	
Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:			
	<b>Bogført værdi af pantatte aktiver</b>	<b>Nominelt beløb af pant</b>	
Ejerpantebrev i ejendom.....	68.377.485	5.100.000	

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2024 udgør 17.947.781 kr.

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)**

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Aktiviteter uden for loven</b>					
<b>Indtægter uden for loven...</b>	<b>4.409.807</b>	<b>5.058.615</b>	<b>3.595.003</b>	<b>2.559.631</b>	<b>1.097.379</b>
Lønomsksnnger:					
Andel af lønomsksnnger, undervisning.....	1.411.557	1.627.617	1.167.505	912.370	380.970
Andel af lønomsksnnger, ejendomsdrift.....	204.377	215.421	151.826	111.433	42.866
Andel af lønomsksnnger, kostafdeling.....	154.814	192.566	142.317	124.852	43.341
Andel af lønomsksnnger, administration.....	141.336	147.714	98.991	76.150	34.232
<b>Andel af lønomsksnnger i alt.....</b>	<b>1.912.084</b>	<b>2.183.318</b>	<b>1.560.639</b>	<b>1.224.805</b>	<b>501.409</b>
Andre omsksnnger:					
Andel af andre omsksnnger, undervisning.	1.200.934	1.356.993	952.763	446.361	230.645
Andel af andre omsksnnger, ejendomsdrift.....	557.227	608.904	378.200	295.145	125.497
Andel af andre omsksnnger, kostafdeling..	401.022	473.739	369.031	248.829	93.728
Andel af andre omsksnnger, administration.....	189.205	257.176	182.525	141.114	54.426
<b>Andel af andre omsksnnger i alt.....</b>	<b>2.348.388</b>	<b>2.696.812</b>	<b>1.882.519</b>	<b>1.131.449</b>	<b>504.296</b>
<b>Resultat.....</b>	<b>149.335</b>	<b>178.485</b>	<b>151.845</b>	<b>203.377</b>	<b>91.674</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)****Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

**Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt**

<b>Årets modtagne donationer</b>	<b>Beløb</b>
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
<b>Årets modtagne donationer i alt</b>	<b>0</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Peter Lawrence

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 849086e8-eec2-414b-b4d4-75daf5717044

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-19 10:14:11 UTC



## Jens Skadhauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26b1a4b7-1330-4c65-af83-67b2bee556c7

IP: 128.77.xxx.xxx

2025-03-19 10:20:49 UTC



## Lykke Bitsch Overgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3b5fbd7-9ae7-4fef-b407-105a16d0485b

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-19 16:01:51 UTC



## Olav Storm Johannsen

Daglig ledelse

Serienummer: 2d4fb81f-368d-419b-9634-9bc17417471f

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-23 17:06:38 UTC



## Preben Frank Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ff2a5a5-fc29-4fd6-8bbe-433659460751

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-23 18:55:03 UTC



## Bjarne Edelskov Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bn@ghg.dk

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-24 08:45:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Klaus Grønbæk Jakobsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-24 08:48:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter