



Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

SKOLEKODE 827300

RANUM EFTERSKOLE COLLEGE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9 - 12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	13 - 15
Resultatopgørelse.....	16
Balance.....	17 - 18
Pengestrømsopgørelse.....	19
Noter.....	20 - 27
Særlige specifikationer.....	28 - 29

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	827300 Ranum Efterskole College Seminarievej 23 9681 Ranum Hjemstedskommune Vesthimmerlands Telefon: 96 66 44 00 E-mail: mie@ranumefterskole.dk Hjemmeside: www.ranumefterskole.dk CVR-nr.: 27 76 32 27 Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Vesthimmerlands Kommune.
Bestyrelse	Formand, Bjarne Edelskov Nielsen, Christianshavns Voldgade 23, 2. tv., 1424 København K Næstformand, Jens Skadhauge, Kildevældsvej 23, 9000 Aalborg Lars Lawrence, Rønbjergvej 156, Rønbjerg, 9681 Ranum Preben Nielsen, Lyngvejen 23, 9670 Løgstør Lykke Bitsch Overgaard, Espelunden 4, 9310 Vodskov
Øverste leder	Olav Storm Johannsen
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler.
Bankforbindelser	Sparekassen Danmark Østerbrogade 26 9670 Løgstør
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Ranum Efterskole College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Ranum, den 11. april 2024

Øverste leder

Olav Storm Johannsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Ranum, den 11. april 2024

Bestyrelse

Bjarne Edelskov Nielsen
Formand

Jens Skadhauge
Næstformand

Lars Lawrence

Preben Nielsen

Lykke Bitsch Overgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Ranum Efterskole College

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ranum Efterskole College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 11. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27758

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Omsætning.....	104.421.553	97.753.729	85.516.622	83.282.135	80.501.172
Heraf statstilskud.....	32.136.835	29.163.030	31.529.193	30.318.432	25.335.571
Omkostninger.....	100.520.768	93.624.028	78.496.532	76.037.357	78.451.270
Resultat før finansielle poster.....	3.900.785	4.129.701	7.020.090	7.244.778	2.049.902
Finansielle poster.....	-483.968	-691.142	-1.524.460	-882.701	-893.260
Årets resultat.....	3.416.817	3.438.559	5.495.630	6.362.077	1.156.642
Årets resultat eksklusiv særlige poster.	3.416.817	3.438.559	5.495.630	6.362.077	1.156.642
Balance					
Anlægsaktiver.....	70.041.057	66.862.454	63.015.653	57.767.332	55.995.526
Omsætningsaktiver.....	36.350.881	27.327.931	25.136.802	22.210.861	21.488.842
Balancesum.....	106.391.938	94.190.385	88.152.455	79.978.193	77.484.368
Egenkapital.....	47.314.240	43.897.423	40.458.864	34.963.234	28.601.157
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	24.608.949	25.573.986	27.020.759	28.553.015	26.386.317
Kortfristede gældsforpligtelser.....	34.468.749	24.718.976	20.672.832	16.461.944	22.496.894
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet.....	15.113.694	9.074.878	12.777.481	11.029.285	4.463.135
Investeringsaktivitet.....	-9.056.860	-8.955.019	-9.625.856	-5.083.556	-5.420.303
Finansieringsaktivitet.....	-628.971	-1.042.746	-201.109	-1.325.728	859.310
Pengestrøm, netto.....	5.427.863	-922.887	2.950.516	4.620.001	-97.858
Likvider, primo.....	22.502.847	23.425.734	20.475.218	15.855.216	15.953.072
Likvider, ultimo.....	27.930.710	22.502.847	23.425.734	20.475.218	15.855.216
Samlet trækningret kassekredit, note 27.....	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Samlet trækningret byggekredit, note 27.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	29.430.710	24.002.847	24.925.734	21.975.217	17.355.215
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	3,3	3,5	6,4	7,6	1,4
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	3,3	3,5	6,4	7,6	1,4
<i>(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	105,5	110,6	121,6	134,9	95,5
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	44,5	46,6	45,9	43,7	36,9
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	35,1	38,2	42,9	49,4	47,1
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	129.203	122.921	104.382	106.041	116.233
Antal årselever i regnskabsåret.....	508,4	518,7	482,2	470,8	446,2
Aktivitetsudvikling i procent.....	-2,0	7,6	2,4	5,5	-2,7
Antal årselever i kostafdelingen.....	508,4	518,7	482,2	470,8	446,2
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret.....	525,6	496,5	457,6	471,6	427,6
Antal lærerårsværk.....	60,5	61,1	59,1	56,4	55,6
Antal årsværk for øvrigt personale.....	35,2	36,4	33,6	29,9	31,6
Antal årsværk i alt.....	95,7	97,5	92,7	86,3	87,2
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	4,2	4,9	4,4	4,7	4,0
Årselever pr. lærerårsværk.....	8,4	8,5	8,2	8,3	8,0
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	66.146	61.215	63.070	62.246	64.686
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	22.583	20.613	21.598	19.678	20.864
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	88.729	81.828	84.668	81.924	85.550
Undervisningsomkostninger pr. årselev	121.293	111.171	93.926	99.931	110.226
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	33.500	27.755	28.012	24.695	24.402
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	26.472	26.811	25.832	22.396	22.760
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	16.455	14.761	15.019	14.486	18.433
Samlede omkostninger pr. årselev.....	197.720	180.498	162.789	161.508	175.821

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Ranum Efterskole Colleges primære aktivitet er at drive efterskolevirksomhed med hovedsigte på uddannelse, almen livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse. Skolens værdigrundlag har fokus på den enkelte elev og dennes udvikling i respekt for det fællesskab, som udgør rammen for samvær, aktivitet og uddannelse på skolen.

Skolens værdigrundlag sigter mod mangfoldighed både fagligt og kulturelt. Derfor tilbydes både et alment og et internationalt skoleforløb. Undervisningen er niveaudelt i alle årgange, i alle obligatoriske fag og hver elev har sit eget personlige skema, sammensat efter elevens faglige niveau, fag, valgfag og profilfag.

Vi ønsker at danne den enkelte til at kunne begå sig i en kompleks, foranderlig og internationaliseret verden. Med dette mål for øje udvikles og formes skolens hverdag og fag, samt profil- og kulturfag i et interesse- og valgbaseret demokratisk samarbejde mellem elever og ansatte flere gange i løbet af skoleåret.

Nyt rekord optag:

Skoleåret 2023/24 startede med et nyt rekordoptag på 510 elever, hvilket er 5 flere elever end rekordoptaget i 2022.

Vellykkede Profilfagsforløb og rejser i efteråret:

Vi startede skoleåret med 21 profilfagshold: Adventure, Basketball, Board Performance, Cheerleading, Dance, Diving Kroatien, Diving Egypten, Fit for Life, Gastronomi, Media, Music, Sejlads, Surfing, Wakeboarding, Fashion & Sustainability, Visual Design, Yoga, og Football.

De planlagte profilfagsrejser i uge 41 til Malta, Egypten, Kroatien, Spanien, Frankrig, Italien, Tyskland og København, blev gennemført med stor succes.

Vinterrejsen i januar gik til Sverige med natur og skiløb temaer, samt til Prag med kulturelle og historiske temaer.

I marts lavede vi for første gang en kombination af Kulturfag og Profilfag og rejste ud i verden med fagene: Bali Culture, Brazil Nature and Culture, Canada Ski & Winter Life, Chinese Cuisine and Culture - Taiwan, Coral Restoration Bonaire, Costa Rica, Cuba, European Road Trip, Japan, Malaysia, Nepal - Culture, Nepal - Himalaya Trek, New Zealand Sailing, South Africa - Cape Town, South Korea, Texas Homestay, Thailand - Sailing, US Road Trip - Western USA - LA to San Francisco, Wildlife Conservation - Namibia, Wildlife Conservation - Panama. Kultur-profilfagene forenede interessefællesskaber i mødet med andre kulturer igennem skolebesøg, aktiviteter og fordybelse i udvalgte verdensmål. Efter Kultur-profilfagene afviklede vi et kort profilfagsforløb, som afsluttede med en 2 dages mini-ekspedition i Danmark.

De boglige forløb i 9. og 10. klasse, samt 10. årgang:

I 2023 oplevede vi igen en mindre nedgang i antallet af elever på 9. årgang, mens vi fik en stor stigning i antallet på 10. årgang. Det særlige Ranum Efterskole College tilbud "10.Plus" blev suppleret med et 10. årgang - prøvefrit forsøgsprojekt, hvor eleverne arbejdede mere projektorienteret og tværfagligt i tematiske forløb. Forløbet afsluttes med et selvstændigt projekt, som skal "stå mål med" kravene til 10. klasse. Alle skolens elever har ligeledes kunnet tilvælge at tage en IGSCÉ-prøve i "English as a Second Language" parallelt til den danske eksamen i engelsk. Eleverne har også haft mulighed for at vælge mellem IGSCÉ valgfag fra det internationale forløb, og rigtig mange elever valgte f.eks. IG Business studies som en forberedelse til et efterfølgende HHX-forløb. Det har betydet, at flere elever stifter bekendtskab med det internationale forløb. Det har betydet en bedre integration mellem det danske og det internationale forløb, hvilket har styrket udfoldelsen af skolens værdigrundlag.

I det kombinerede almene og internationale IGSCÉ under Cambridge University program (IG) forløb var der 10 elever på 9.IG flex og 12 elever på 9. Full IG, mens 101 elever valgte 10. Full IGSCÉ-forløbet, og der var 47 elever på nye 10.IG Flex forløb.

LEDELSESBERETNING

Flere elever valgte at kombinere et alment dansk forløb med internationale fag frem for at vælge et helt fuldt IGCSE-forløb. Samlet har 193 elever tilvalgt IGSC-prøver i 2023.

De danske afgangsprøver blev afviklet som normalt for langt hovedparten af eleverne, mens et eksperimenterende Projekthold afløste prøverne med den tværfaglige planlægning af en stor event, Dream Festival, for alle øvrige elever.

Tematisk Erhvervsorienteret Brobygning og OSO, TEBO:

Ranum Efterskole College fortsatte i 2023 udviklingsprojektet omkring brobygning i samarbejde med UU-Center Vesthimmerland og en række ungdomsuddannelser. Eleverne kunne igen vælge mellem forskellige verdener eller brancher i deres brobygning, hvor de forskellige ungdomsuddannelser samarbejdede om at give eleven en realistisk oplevelse af vejen til en bestemt branche. Erfaringer fra brobygningsforløbet indgik i elevernes Obligatoriske Selvstændige Opgave (OSO), som blev skrevet efter forløbet.

Sommerskolen:

Sommerskolen blev en stor succes i 2023 med fuldt 1-2-3-4 ugers program. I alt 1.100 elevuger fordelt på 550 elever fra 35 forskellige lande deltog, og mange viser interesse i at blive helårselever efterfølgende.

Sommerskolens aktiviteter afløstes af et kursus-samarbejde med Sct. Georgs Gilderne i Danmark om afholdelse af Den Europæiske kongres for de internationale Sct. Georgs Gilder i rammerne af et højskolelignende forløb.

Køb af nye elev-boliger og embedsboliger:

I 2023 har vi erhvervet flere embedsboliger til ansatte, som ønsker at bosætte sig i Ranum. Vi har købt Sportsvej 1-3 samt Østerled 5. Ved årsskiftet overtog vi desuden 8 boliger i 4 dobbelthuse på Østerled 11-17ab, samt forhandlede købet af embedsbolig/fælleshus på Østerled 9 til overtagelse 1. marts 2024.

Købene betyder, at efterskolen nu råder over det samlede areal mellem Østerled og Kærhuset, på nær Kærvej 1. Området er tænkt som kommende boliger og fælleshus for højskoleinitiativet, efter at efterskolen har tilpasset sine aktiviteter ifbm. renovering og evt. køb af den lokale folkeskole, som politikerne har besluttet at lukke til august 2024.

Store anlægsprojekter:

Renoveringen af lejligheder og værelser i Kærhuset startede i efteråret 2023 og efter et mindre renoveringsforsøgsprojekt med vægge, lofter og døre, så opskaleres dette, og alle lejligheder bliver renoveret i foråret 2024, så de er klar til sommerskolen. Genhusning af eleverne sker i de nyerehvervede dobbelthuse på Østerled.

I Seminariehuset har vi etableret en ny nedgang fra skolegården til kælderniveauet, så adgangsforhold og flugtveje forbedres. Esports aktiviteterne er flyttet op i lyset, og lokalet er i stedet tilføjet Koral-laboratoriet, så aktiviteterne kan udvides med en ferskvandsafdeling.

Uro i verden:

Krigen i Ukraine har betydet, at skolen har tilbudt ledige pladser og ledig kapacitet til ukrainske flygtninge, men dette tilbud blev ikke benyttet i efteråret 2023. Krigen i Ukraine og urolighederne i Gaza-striben har også påvirket skolens rejseaktivitet både økonomisk pga. øgede rejseomkostninger og ifht. et øget fokus på sikkerheden på rejserne med flere ansatte på rejserne.

Igangsætning af et socialt og fællesskabsorienteret projekt Me&We:

Skolen har uddannet en gruppe lærere i et konceptet Me&We, som sigter mod at skabe tættere fællesskaber. Konceptet fortsætter til 2024/25.

LEDELSESBERETNING

Lukning af lokalt lægehus:

Region Nordjylland lukkede uden varsel den lokale regionsklinik, og ydernummeret blev givet over distriktsgrænsen til Hornum Lægehus. Beslutningen har givet særledes vanskelige tilgangsforhold for elever, som havde behov for lægebesøg, hvilket har betydet, at skolen har skullet afhjælpe eleverne med transport og ledsager. Skolen indgår i et lokalt samarbejde for at få genåbnet en lægeklinik i Ranum by, men arbejdet har mødt uventet modstand fra Region Nordjyllands Sundhedsudvalg.

Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen udviser et resultat på 3.417 tkr. mod sidste års resultat på 3.439 tkr. Årets resultat afviger positivt i forhold til budgettet på 1.983 tkr. med 1.434 tkr. Dette skyldes blandt andet, at energipriserne ikke steg så meget som forventet og en bonus på indkøb til køkkenet. Skolens likvide midler er placeret i Spks. Danmark. I 2024 følger vi STUK's nyeste anbefalinger for placering af frie midler og deler indestående på flere pengeinstitutter.

Indtægter:

Skolepenge pr. årselev er umiddelbart steget fra 122.921 kr. i 2022 til 129.203 kr. i 2023. Dette skyldes primært en mindre stigning i ugebetaling og egenbetaling på rejser grundet inflation og stigende transportpriser. Den største gennemsnitlige stigning skyldes, at flere elever valgte Kulturfag og rejser med en større egenbetaling.

Statstilskud pr. årselev er steget fra 56.323 kr. i 2022 til 63.212 kr. i 2023. Den relativt lave stigning skyldes, at der ikke er modtaget statstilskud til den 43. kursusuge, mens denne bidrager fuldt ud i opgørelsen af årselever, samt at det samlede statstilskud fordeles på flere 7,6% flere årselever.

Skolepenge pr. årselev er steget fra 2.600 kr. til 2.700 kr. Skolens andre indtægter pr. årselev er steget, idet det har været muligt at afholde flere sommerkurser.

Driftsudgifter:

Skolens samlede driftsudgifter inkl. løn pr. årselev er steget fra 181.830 kr. i 2022 til 198.672 kr. i 2023.

Særligt undervisningsområdet er steget med 10.122 kr. pr. årselev, hvilket skyldes stigende omkostninger til aktiviteter, lønstigninger og rejseaktiviteter. Omkostninger til kostafdelingen pr. årselev er stabilt med et mindre fald på 333 kr. pr. årselev.

Skolens ejendomsudgifter pr. årselev er steget med 5.745 kr. grundet gennemførelse af større renoveringsprojekter, særligt kloakeringsprojekt omkring hele skolen og embedsboliger.

Nøgletal:

Skolens lønomkostninger pr. årselev er faldet på undervisning, administration og kostafdeling, mens den er steget minimalt på ejendomsområdet. Faldet skyldes det øgede elevtal, effektivisering.

Overskudsgraden er 3,3% i 2023 mod 3,5% i 2022, og er tilfredsstillende i forhold til skolens forvaltningsmål, som tilsigter en overskudsgrad på mellem 3-4%.

Skolens likviditetsgrad er 105,5, hvilket er mindre i forhold til 2022. Faldet skyldes hovedsageligt, at skolen i 2023 har gennemført investeringer på 9.323 tkr., som er gennemført for egne midler.

Udviklingen i årselevtal:

Årselevtallet er den vigtigste faktor i skolens udvikling økonomisk. Skolens årselevtal er faldet fra 518,7 i 2022 til 508,4 i 2023, eller et fald på 2%. Dette skyldes bl.a. færre danske elever på sommerskolen og et lidt øget frafald.

LEDELSESBERETNING

Årselevtallet pr. lærerårsværk er faldet fra 8,5 i 2022 til 8,4 i 2023.

Fastholdelsesprocenten udviser et fald fra 96,8% i 2022 til 94,9% i 2023. Frafaldsprocenten er 5,1%. I sammenligning med landsgennemsnittet på 13% må det trods faldet betegnes som tilfredsstillende.

Skolen har i 2023 optaget 510 elever, hvilket er en stigning på 5 elever i forhold til sidste skoleår, og årets optag er således det største hold til skolestart i skolens historie.

Suppleringsvænen er faldet fra 31,3% i 2022/23 til 23,1% i 2023/24. Skolen fik således genbesat 6 ud af de 26 pladser igen i efteråret, hvilket er 8,2% færre end skoleåret 2022/23. Faldet skyldes, at vi startede med 5 ekstra elever, og at ansøgere efter skolestart ikke kunne optages pga. kønsfordelingen.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Ingen.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Skolen har primo februar 2023 igangsat et nyt energi-styringssystem, og en del af de øgede udgifter forventes hentet hjem gennem en øget opmærksomhed på forbrug og adfærd. Skolen har afsluttet etablering af et alarmeringssystem med højtalere til undervisningslokaler og gange, så elever og ansatte kan varskos i tilfælde af ulykke, brand og terror. Skolen oplever en øget interesse for lokal bosætning og har i marts 2024 erhvervet den 10. embedsbolig i området umiddelbart op til skolens matrikel. Efterskolen har i foråret 2024 forhandlinger med Vesthimmerlands Kommune om køb af folkeskolens bygninger, eftersom det er politisk besluttet, at eleverne flyttes til andre skoler i Vesthimmerland pr. 1. august. Skolens frie midler er pr. januar 2024 placeret på højrente konti i Sparekassen Danmark.

Forventninger til det kommende år

Elevoptaget til 2024/25 er på ca. 535 elever, som forventes at starte til august, hvilket er en stigning på 25 elevpladser. Udvidelsen forventes at gælde for årene 2024-2025, hvorefter vi forventer, at elevtallet for efterskolen igen er på 500 elevpladser og de ledige bygninger overgår til højskole- og kursusinitiativer.

Skolen planlægger fortsat at udbygge med bedre faciliteter til idræt/sport, science/teknologi og kunstneriske/kreative fag. Sommerskoleaktiviteterne øges betydeligt, ligesom skolen udvider samarbejdet med almene, apolitiske og internationale organisationer.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Ranum Efterskole College lejer sportsfaciliteter af den selvejende institution Ranum Multikulturhus, som modtager driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune. Den årlige lejeudgift er samlet 300.000 kr.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Skolen har modtaget inklusionsmidler fra ministeriets inklusionspulje på 803.551 kr. Beløbet er anvendt til at finansiere ekstra undervisningstimer og støttelærere for elever udtaget til inklusion. Forløbet er evalueret i samråd med studievejlederen for den enkelte elev og ved skole-hjemsamtale.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skolen har modtaget tilskud til specialundervisning til 1-2 elever, svarende til 354.467 kr. Vi har iværksat et forløb dels med dobbeltlærerundervisning og dels som særlig faglig støtte.

Tilsyn i årets løb

Skolen har ikke haft tilsyn i årets løb.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	10-30 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr	3-10 år	0%
Bus, traktorer og andre køretøjer	5-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Årselever.....		508,4	518,7
Statstilskud.....	1	32.136.835	29.163.030
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	65.686.935	63.759.118
Andre indtægter og tilskud.....	3	6.597.783	4.831.581
OMSÆTNING.....		104.421.553	97.753.729
Lønombkostninger undervisning.....	4	33.628.448	31.752.316
Andre ombkostninger undervisning.....	5	28.037.052	25.912.041
Undervisning.....		61.665.500	57.664.357
Lønombkostninger ejendomsdrift.....	6	4.450.853	4.129.172
Andre ombkostninger ejendomsdrift.....	7	12.580.664	10.267.218
Ejendomsdrift.....		17.031.517	14.396.390
Lønombkostninger kostafdeling.....	8	3.978.626	3.870.544
Andre ombkostninger kostafdeling.....	9	9.479.635	10.036.429
Kostafdeling.....		13.458.261	13.906.973
Lønombkostninger administration.....	10	3.051.939	2.692.219
Andre ombkostninger administration.....	11	5.313.551	4.964.089
Administration mv.....		8.365.490	7.656.308
OMKOSTNINGER I ALT.....		100.520.768	93.624.028
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		3.900.785	4.129.701
Finansielle indtægter m.v.....	12	56.713	0
Finansielle ombkostninger m.v.....	13	540.681	691.142
Finansielle poster.....		-483.968	-691.142
ÅRETS RESULTAT.....		3.416.817	3.438.559
ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....		3.416.817	3.438.559

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....	14	63.774.942	60.024.124
Inventar og udstyr.....	15	5.182.550	6.151.866
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	16	1.083.565	686.464
Materielle anlægsaktiver.....		70.041.057	66.862.454
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		70.041.057	66.862.454
Tilgodehavende skolepenge.....	17	239.551	44.044
Andre tilgodehavender.....	18	1.656.837	1.744.326
Periodeafgrænsningsposter.....	19	6.523.783	3.036.714
Tilgodehavender.....		8.420.171	4.825.084
Likvide beholdninger.....	20	27.930.710	22.502.847
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		36.350.881	27.327.931
AKTIVER I ALT.....		106.391.938	94.190.385

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	21	47.314.240	43.897.423
EGENKAPITAL.....		47.314.240	43.897.423
Hensatte forpligtelser.....		0	0
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		0	0
Kommunal gæld.....	22	828.678	981.123
Realkreditgæld.....	23	18.180.493	19.253.549
Gæld vedrørende finansiel leasing.....	24	2.493.420	1.893.687
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	25	2.333.558	2.624.527
Periodiseret anlægstilskud.....	26	772.800	821.100
Langfristede gældsforpligtelser.....		24.608.949	25.573.986
	22-23-24		
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	25	2.745.821	2.409.755
Gæld til pengeinstitutter.....	27	0	0
Anden gæld (kortfristet).....	28	5.678.686	4.090.558
Periodeafgrænsningsposter.....	29	26.044.242	18.218.663
Kortfristede gældsforpligtelser.....		34.468.749	24.718.976
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT.....		59.077.698	50.292.962
PASSIVER I ALT.....		106.391.938	94.190.385
 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	 30		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat.....	3.416.817	3.438.559
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	5.878.258	5.108.217
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender.....	-3.595.088	-3.114.013
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	9.413.707	3.642.115
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	15.113.694	9.074.878
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-9.323.304	-8.955.019
Salg af materielle anlægsaktiver.....	266.444	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-9.056.860	-8.955.019
Optagelse af nye lån.....	2.431.803	1.173.581
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	-1.215.967	-1.206.980
Afdrag/indfrielse, gæld finansiel leasing.....	-1.857.231	-1.010.915
Indeksring feriemidler.....	60.724	49.868
Ændring i periodiseret anlægstilskud.....	-48.300	-48.300
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-628.971	-1.042.746
PENGESTRØM, NETTO.....	5.427.863	-922.887
Likvider primo.....	22.502.847	23.425.734
Likvider ultimo.....	27.930.710	22.502.847
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 27.....	1.500.000	1.500.000
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 27.....	0	0
Værdipapirer.....	0	0
Samlet likviditet til rådighed.....	29.430.710	24.002.847

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ikke usikkerhed om indregning og måling.	II
Usædvanlige forhold Ingen.	III
Begivenheder efter regnskabsårets udløb Skolen har primo februar 2023 igangsat et nyt energi-styringssystem, og en del af de øgede udgifter forventes hentet hjem gennem en øget opmærksomhed på forbrug og adfærd. Skolen har afsluttet etablering af et alarmeringssystem med højtalere til undervisningslokaler og gange, så elever og ansatte kan varskes i tilfælde af ulykke, brand og terror. Skolen oplever en øget interesse for lokal bosætning og har i marts 2024 erhvervet den 10. embedsbolig i området umiddelbart op til skolens matrikel. Efterskolen har i foråret 2024 forhandlinger med Vesthimmerlands Kommune om køb af folkeskolens bygninger, eftersom det er politisk besluttet, at eleverne flyttes til andre skoler i Vesthimmerland pr. 1. august. Skolens frie midler er pr. januar 2024 placeret på højrente konti i Sparekassen Danmark.	IV

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Statstilskud			1
Grundtilskud.....	594.927	594.927	
Geografisk skoletilskud.....	194.889	187.667	
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2).....	27.218.318	24.869.653	
Tilskud til særligt prioriterede elevgrupper.....	343.959	266.575	
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud.....	2.631.470	2.269.623	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	354.467	179.479	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning.....	803.551	737.011	
Særlige tilskud.....	0	71.578	
Øvrige tilskud.....	-4.746	-13.483	
Statstilskud i alt.....	32.136.835	29.163.030	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Elevbetaling:			
Elevbetaling.....	38.169.618	38.708.502	
Statslig elevstøtte.....	15.178.472	15.841.032	
Individuel elevstøtte.....	375.310	450.867	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv.....	11.963.535	8.758.717	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	65.686.935	63.759.118	
Andre indtægter og tilskud			3
Aktiviteter indenfor loven			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag mv.....	388.439	305.113	
Ansattes betaling for kost.....	386.758	386.075	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	2.900	3.150	
Kommunale tilskud efterskoler, frie fagskoler.....	279.500	420.095	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	481.571	122.145	
Aktiviteter inden for loven i alt.....	1.539.168	1.236.578	
Aktiviteter uden for loven			
Indtægter fra kurser uden for loven.....	5.058.465	3.570.278	
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer.....	150	24.725	
Aktiviteter uden for loven i alt.....	5.058.615	3.595.003	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	6.597.783	4.831.581	
Lønomkostninger undervisning			4
Løn og lønafhængige omkostninger.....	34.388.862	32.414.355	
Lønrefusioner.....	-100.610	-96.817	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-659.804	-565.222	
Lønomkostninger undervisning i alt.....	33.628.448	31.752.316	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre omkostninger undervisning			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv., samt it-omkostninger.....	3.972.629	5.068.952	
Fotokopiering.....	205.320	216.008	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	16.077.910	13.105.390	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	73.523	196.631	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	438.221	486.714	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	74.453	299.395	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	1.293.036	1.107.674	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	1.023.847	1.046.994	
Pædagogiske kurser.....	200.597	128.313	
Tjenesterejser.....	163.810	127.757	
Øvrige omkostninger.....	4.513.706	4.128.213	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	28.037.052	25.912.041	
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.450.853	4.138.488	
Lønrefusioner.....	0	-9.316	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....	4.450.853	4.129.172	
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger bygninger og arealer.....	323.750	302.000	
Timelejemål.....	65.000	87.131	
Ejendomsskatter.....	81.175	62.544	
Ejendomsforsikringer.....	175.214	156.836	
Alarmer.....	42.013	43.455	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	3.601.841	3.123.286	
Rengøringsartikler og renovation.....	916.753	959.417	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	3.262.382	1.890.289	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	3.898.994	3.312.329	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	33.576	12.624	
Øvrige omkostninger.....	179.966	317.307	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....	12.580.664	10.267.218	
Lønomkostninger kostafdeling			8
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.551.985	4.293.493	
Lønrefusioner.....	-573.359	-422.949	
Lønomkostninger kostafdeling i alt.....	3.978.626	3.870.544	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre omkostninger kostafdeling			9
Madvarer.....	7.796.189	8.061.067	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	115.053	134.605	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	378.636	499.294	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	128.528	213.205	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	631.656	648.828	
Øvrige omkostninger.....	429.573	479.430	
Andre omkostninger kostafdeling i alt.....	9.479.635	10.036.429	
Lønomsstninger administration			10
Løn og lønafhængige omkostninger.....	3.083.422	2.741.905	
Lønrefusioner.....	-31.483	-49.686	
Lønomsstninger administration i alt.....	3.051.939	2.692.219	
Andre omkostninger administration			11
Revision.....	154.875	151.625	
Regnskabsmæssig assistance.....	6.250	6.250	
Andre konsulentydelse.....	106.793	38.834	
Tab på skolepenge.....	12.782	53.788	
Markedsføring.....	1.466.237	1.358.955	
Kontorartikler, porto og telefon.....	644.439	571.395	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	3.119	0	
Inventar og udstyr, småanskaffelse.....	86.474	77.271	
It-omkostninger.....	103.265	115.579	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	52.516	39.386	
Personaleomkostninger.....	555.362	553.083	
Lovpligtige afgifter personale.....	922.242	903.527	
Repræsentation.....	13.804	20.170	
Forsikringer.....	740.235	637.724	
Kontingent til skoleforeninger.....	392.272	363.400	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet).....	51.676	71.897	
Øvrige omkostninger.....	1.210	1.205	
Andre omkostninger administration i alt.....	5.313.551	4.964.089	
Finansielle indtægter m.v.			12
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	56.713	0	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	56.713	0	
Finansielle omkostninger m.v.			13
Prioritetsrenter.....	444.752	460.284	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	945	173.331	
Øvrige renteudgifter mv.....	94.984	57.527	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	540.681	691.142	

NOTER

	2023 kr.	Note
Grunde og bygninger		14
Kostpris primo.....	84.587.565	
Tilgang i årets løb.....	7.700.157	
Afgang i årets løb.....	-262.000	
Kostpris ultimo.....	92.025.722	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	24.563.440	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	-2.056	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	3.689.396	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	28.250.780	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	63.774.942	
Offentlig ejendomsvurdering.....	47.085.800	
Inventar og udstyr		15
Kostpris primo.....	18.936.045	
Tilgang i årets løb.....	1.007.892	
Kostpris ultimo.....	19.943.937	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	12.784.179	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	1.977.208	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	14.761.387	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	5.182.550	
Bus, traktorer og andre køretøjer		16
Kostpris primo.....	1.626.253	
Tilgang i årets løb.....	615.255	
Afgang i årets løb.....	-130.000	
Kostpris ultimo.....	2.111.508	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	939.789	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	-123.500	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	211.654	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	1.027.943	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	1.083.565	
	2023	2022
	kr.	kr.
Tilgodehavende skolepenge		17
Tilgodehavende skolepenge.....	239.551	44.044
Tilgodehavende skolepenge i alt.....	239.551	44.044

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre tilgodehavender			18
Mellemregning med ministeriet (statstilskud).....	183.634	880.843	
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	342.090	517.289	
Andre tilgodehavender.....	1.131.113	346.194	
Andre tilgodehavender i alt.....	1.656.837	1.744.326	
Periodeafgrænsningsposter			19
Andre forudbetalinger.....	6.523.783	3.036.714	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	6.523.783	3.036.714	
Likvide beholdninger			20
Kassebeholdninger.....	16.957	43.054	
Indeståender i pengeinstitutter.....	27.913.753	22.459.793	
Likvide beholdninger i alt.....	27.930.710	22.502.847	
Egenkapital i øvrigt			21
Saldo primo.....	43.897.423	40.458.864	
Årets resultat.....	3.416.817	3.438.559	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	47.314.240	43.897.423	
Kommunal gæld			22
Kommunekredit, 4,0%, 6 år.....	981.123	1.129.417	
Kommunal gæld i øvrigt.....	0	0	
Kommunal gæld i alt.....	981.123	1.129.417	
Afdrag næste år.....	152.445	148.294	
Restgæld efter 1 år.....	828.678	981.123	
Realkreditgæld			23
Nykredit, 0,9356%, 17,5 år.....	8.067.240	8.489.631	
Nykredit, -0,0240%, 5,25 år.....	282.177	331.364	
Nykredit, 1,1456%, 17,5 år.....	3.708.663	3.899.014	
Nykredit, 0,9356%, 17,5 år.....	3.110.272	3.273.122	
Nykredit, 0,9356%, 17,5 år.....	832.650	876.247	
Nykredit, 0,2976%, 15,75 år.....	2.309.619	2.452.660	
Nykredit, 0,78752%, 15,75 år.....	946.790	1.003.046	
Realkreditgæld i alt.....	19.257.411	20.325.084	
Afdrag næste år.....	1.076.918	1.071.535	
Restgæld efter 1 år.....	18.180.493	19.253.549	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Gæld vedrørende finansiel leasing			24
Finansiel leasing, stole.....	264.990	545.541	
Finansiel leasing, dykkerudstyr.....	42.797	92.335	
Finansiel leasing, både.....	548.058	802.393	
Finansiel leasing, solceller.....	52.260	205.432	
Finansiel leasing, Bocarts.....	77.943	27.143	
Finansiel leasing, kølerum.....	32.495	66.641	
Finansiel leasing, skate.....	17.341	38.121	
Finansiel leasing, skærme.....	282.742	440.126	
Finansiel leasing, stole.....	275.401	371.117	
Finansiel leasing, energioptimering.....	2.038.248	0	
Finansiel leasing, Toyota.....	149.941	197.149	
Finansiel leasing, Trancit.....	90.437	118.915	
Finansiel leasing, pc'er.....	137.225	178.700	
Gæld vedrørende finansiel leasing i alt.....	4.009.878	3.083.613	
Afdrag næste år.....	1.516.458	1.189.926	
Restgæld efter 1 år.....	2.493.420	1.893.687	
Andre langfristede gældsforpligtelser			25
Skyldige indefrosne feriemidler.....	2.133.558	2.424.527	
LEI, rente og afdragsfrit til 2028.....	200.000	200.000	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt.....	2.333.558	2.624.527	
Afdrag næste år.....	0	0	
Restgæld efter 1 år.....	2.333.558	2.624.527	
Periodiseret anlægstilskud			26
Saldo primo.....	821.100	869.400	
Årets indtægtsførsel.....	-48.300	-48.300	
Periodiseret anlægstilskud saldo ultimo.....	772.800	821.100	
Gæld til pengeinstitutter			27
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	1.500.000	1.500.000	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	1.500.000	1.500.000	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
bygge kredit.....	0	0	
Anvendt byggekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggekredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt.....	0	0	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Anden gæld (kortfristet)			28
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	82.486	85.484	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	2.373.419	2.275.001	
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte.....	7.405	22.489	
Anden gæld.....	3.215.376	1.707.584	
Anden gæld i alt (kortfristet).....	5.678.686	4.090.558	
Periodeafgrænsningsposter			29
Forudmodtagne statstilskud.....	4.371.235	4.173.319	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	10.512.709	6.623.668	
Forudmodtaget deltagerbetalinger på kurser.....	2.222.676	2.368.030	
Forudmodtagne donationer (til forbrug i det kommende år).....	23.100	23.100	
Andre forudmodtagne indtægter.....	8.914.522	5.030.546	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	26.044.242	18.218.663	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			30
Leasing - årlige ydelser.....	348.043	350.813	
- den samlede forpligtelse udgør.....	481.860	830.735	
Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:			
	Bogført værdi af pantatte aktiver	Nominelt beløb af pant	
Ejerpantebrev i ejendom.....	63.774.942	5.100.000	

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2023 udgør 20.238.534 kr.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

	2023	2022	2021	2020	2019
Aktiviteter uden for loven					
Indtægter uden for loven...	5.058.615	3.595.003	2.559.631	1.097.379	2.085.747
Lønomsksnnger:					
Andel af lønomsksnnger, undervisning.....	1.627.617	1.167.505	912.370	380.970	738.885
Andel af lønomsksnnger, ejendomsdrift.....	215.421	151.826	111.433	42.866	84.996
Andel af lønomsksnnger, kostafdeling.....	192.566	142.317	124.852	43.341	85.556
Andel af lønomsksnnger, administration.....	147.714	98.991	76.150	34.232	67.767
Andel af lønomsksnnger i alt.....	2.183.318	1.560.639	1.224.805	501.409	977.204
Andre omsksnnger:					
Andel af andre omsksnnger, undervisning..	1.356.993	952.763	446.361	230.645	520.197
Andel af andre omsksnnger, ejendomsdrift.....	608.904	378.200	295.145	125.497	220.108
Andel af andre omsksnnger, kostafdeling..	473.739	369.031	248.829	93.728	174.427
Andel af andre omsksnnger, administration.....	257.176	182.525	141.114	54.426	141.948
Andel af andre omsksnnger i alt.....	2.696.812	1.882.519	1.131.449	504.296	1.056.680
Resultat.....	178.485	151.845	203.377	91.674	51.863

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Peter Lawrence

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 849086e8-eec2-414b-b4d4-75daf5717044

IP: 87.53.xxx.xxx

2024-04-11 11:39:41 UTC



Jens Skadhauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26b1a4b7-1330-4c65-af83-67b2bee556c7

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-12 07:04:37 UTC



Olav Storm Johannsen

Daglig ledelse

Serienummer: 2d4fb81f-368d-419b-9634-9bc17417471f

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-04-13 11:25:50 UTC



Preben Frank Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ff2a5a5-fc29-4fd6-8bbe-433659460751

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-04-15 06:33:27 UTC



Bjarne Edelskov Nielsen

Ranum Efterskole College CVR: 27763227

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 27872d3b-9134-4cd4-8427-6cee22c61490

IP: 178.72.xxx.xxx

2024-04-15 11:21:09 UTC



Lykke Bitsch Overgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3b5fbd7-9ae7-4fef-b407-105a16d0485b

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-04-15 17:54:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: KN8OB-UD082-YYHUK-55T6Q-OHJU-ZHZXP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Klaus Grønbæk Jakobsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-16 05:31:56 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**