



Tlf.: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

## ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

SKOLEKODE 827300

RANUM EFTERSKOLE COLLEGE

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger om skolen</b>	
Generelle oplysninger om skolen.....	2 - 3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	8 - 9
Ledelsesberetning.....	10 - 13
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	14 - 16
Resultatopgørelse.....	17
Balance.....	18 - 19
Pengestrømsopgørelse.....	20
Noter.....	21 - 28
Særlige specifikationer.....	29 - 30

**GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN**

<b>Skolen</b>	<p>827300 Ranum Efterskole College Seminarievej 23 9681 Ranum Hjemstedskommune Vesthimmerlands</p> <p>Telefon: 96 66 44 00 E-mail: mie@ranumefterskole.dk Hjemmeside: www.ranumefterskole.dk</p> <p>CVR-nr.: 27 76 32 27</p> <p>Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Vesthimmerlands Kommune.</p>
<b>Bestyrelse</b>	<p>Formand, Bjarne Edelskov Nielsen, Christianshavns Voldgade 23, 2.tv., 1424 København K Næstformand, Jens Skadhauge, Kildevældsvej 23, 9000 Aalborg Lars Lawrence, Rønbjergvej 156, Rønbjerg, 9681 Ranum Preben Nielsen, Lyngvejen 23, 9670 Løgstør Lykke Bitsch Overgaard, Espelunden 4, 9310 Vodskov</p>
<b>Øverste leder</b>	<p>Olav Storm Johannsen</p>
<b>Skolens formål</b>	<p>Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler. Ranum Efterskole skal tilbyde eleverne udviklende aktiviteter og en tryk ramme med fokus på såvel det faglige indhold som på personlig trivsel. Det hører med til skolens værdigrundlag at opøve eleverne til en sund og kvalitetsbaseret livsstil. Derfor tilbyder efterskolen to hovedlinier: Natursport og imagination. Natursport er en sammenkædning af naturoplevelser og det at dyrke sport i naturen. Naturen bliver læringsrum, og natursport er det konkrete fag, hvor eleverne udvikler en række generelle kompetencer og færdigheder. Imagination er et overordnet udtryk for kreativ udfoldelse i et fabulerende læringsrum. Imagination er en dannelsesproces, som giver indsigt i livet, som sætter samtiden i relief. Skolen skal give undervisning i de obligatoriske fag i forbindelse med folkeskolens 9. og 10. klasses prøver. Undervisningen i disse fag indgår i sammenhæng med de for skolen karakteristiske aktiviteter, sådan at praksis og teori opleves sammenhængende. Det prioriteres højt, at hver enkelt elev får den bedst mulige eksamen i alle fag, både i de mundtlige og i de skriftlige discipliner. Efterskolens hverdag og dagligdag skal søge at skabe frirum for elevernes personlige udvikling og styrke deres sociale og demokratiske kompetencer. Skolen skal indgå som en integreret del af lokalsamfundet og have et nært samarbejde med relevante lokale uddannelsesinstitutioner og foreninger.</p>
<b>Bankforbindelser</b>	<p>Sparekassen Danmark Østerbrogade 26 9670 Løgstør</p>

**GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN****Revisor**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758  
Birk Centerpark 30  
7400 Herning  
CVR-nr.: 20 22 26 70  
Telefon: 96 26 38 00  
E-mail: herning@bdo.dk

## LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Ranum Efterskole College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Ranum, den 19. april 2023

Øverste leder

---

Olav Storm Johannsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Ranum, den 19. april 2023

Bestyrelse

---

Bjarne Edelskov Nielsen  
Formand

---

Jens Skadhauge  
Næstformand

---

Lars Lawrence

---

Preben Nielsen

---

Lykke Bitsch Overgaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Ranum Efterskole College*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ranum Efterskole College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 19. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27758



HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning.....	97.772.310	85.561.907	84.582.135	81.531.172	83.532.859
Heraf statstilskud.....	29.163.030	31.529.193	30.318.432	25.335.571	27.419.749
Omkostninger.....	93.642.609	78.541.817	77.337.357	79.481.270	75.480.879
Resultat før finansielle poster.....	4.129.701	7.020.090	7.244.778	2.049.902	8.051.980
Finansielle poster.....	-691.142	-1.524.460	-882.701	-893.260	-1.337.224
Årets resultat.....	3.438.559	5.495.630	6.362.077	1.156.642	6.714.756
Årets resultat eksklusiv særlige poster	3.438.559	5.495.630	6.362.077	1.156.642	6.714.756
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver.....	66.862.454	63.015.653	57.767.332	55.995.526	54.078.572
Omsætningsaktiver.....	27.327.931	25.136.802	22.210.861	21.488.842	20.079.117
Balancesum.....	94.190.385	88.152.455	79.978.193	77.484.368	74.157.689
Egenkapital.....	43.897.423	40.458.864	34.963.234	28.601.157	27.444.515
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	25.573.986	27.020.759	28.553.015	26.386.317	24.481.637
Kortfristede gældsforpligtelser.....	24.718.976	20.672.832	16.461.944	22.496.894	22.231.537
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet.....	9.074.878	12.777.481	11.029.285	4.463.135	9.329.250
Investeringsaktivitet.....	-8.955.019	-9.625.856	-5.083.556	-5.420.303	-5.733.512
Finansieringsaktivitet.....	-1.042.746	-201.109	-1.325.728	859.310	-1.565.945
Pengestrøm, netto.....	-922.887	2.950.516	4.620.001	-97.858	2.029.793
Likvider, primo.....	23.425.734	20.475.218	15.855.216	15.953.072	13.923.277
Likvider, ultimo.....	22.502.847	23.425.734	20.475.218	15.855.216	15.953.072
Samlet trækingsret kassekredit, note 26.....	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Samlet trækingsret byggekredit, note 26.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	24.002.847	24.925.734	21.975.217	17.355.215	17.453.070
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad.....	3,5	6,4	7,5	1,4	8,0
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	3,5	6,4	7,5	1,4	8,0
<i>(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	110,6	121,6	134,9	95,5	90,3
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	46,6	45,9	43,7	36,9	37,0
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	38,2	42,9	49,4	47,1	45,3
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					

HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	122.921	104.382	106.041	116.233	115.093
Antal årselever i regnskabsåret.....	518,7	482,2	470,8	446,2	458,5
Aktivitetudvikling i procent.....	7,6	2,4	5,5	-2,7	0,6
Antal årselever i kostafdelingen.....	518,7	482,2	470,8	446,2	458,5
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret.....	496,5	457,6	471,6	427,6	460,5
Antal lærerårsværk.....	61,1	59,1	56,4	55,6	52,9
Antal årsværk for øvrigt personale.....	36,4	33,6	29,9	31,6	29,5
Antal årsværk i alt.....	<b>97,5</b>	<b>92,7</b>	<b>86,3</b>	<b>87,2</b>	<b>82,4</b>
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	4,9	4,4	4,7	4,0	4,6
Årselever pr. lærerårsværk.....	8,5	8,2	8,3	8,0	8,7
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev....	61.215	63.070	62.246	64.686	58.230
Øvrige lønomkostninger pr. årselev....	20.613	21.598	19.678	20.864	19.761
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	<b>81.828</b>	<b>84.668</b>	<b>81.924</b>	<b>85.550</b>	<b>77.991</b>
Undervisningsomkostninger pr. årselev.....	111.171	93.926	99.931	110.226	101.862
Ejendomsomkostninger pr. årselev....	27.791	28.106	27.456	26.710	24.056
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	26.811	25.832	22.396	22.760	22.143
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	14.761	15.019	14.486	18.433	16.564
Samlede omkostninger pr. årselev.....	<b>180.534</b>	<b>162.883</b>	<b>164.269</b>	<b>178.129</b>	<b>164.625</b>

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Ranum Efterskole Colleges primære aktivitet er at drive efterskolevirksomhed med hovedsigte på uddannelse, almen livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse. Skolens værdigrundlag har fokus på den enkelte elev og dennes udvikling i respekt for det fællesskab, som udgør rammen for samvær, aktivitet og uddannelse på skolen.

Skolens værdigrundlag sigter mod mangfoldighed både fagligt og kulturelt. Derfor tilbydes både et alment og et internationalt skoleforløb. Undervisningen er niveaudelt i alle årgange, i alle obligatoriske fag og hver elev har sit eget personlige skema, sammensat efter elevens faglige niveau, fag, valgfag og profilfag.

Vi ønsker at danne den enkelte til at kunne begå sig i en kompleks, foranderlig og internationaliseret verden. Med dette mål for øje udvikles og formes skolens hverdag og fag, samt profil- og kulturfag i et interesse- og valgbaseret demokratisk samarbejde mellem elever og ansatte flere gange i løbet af skoleåret.

### Nyt rekordoptag

Skoleåret 2022/23 startede med et nyt rekordoptag på 505 elever, og vi ansatte bl.a. 4 nye lærere, så medarbejderstaben for første gang kom over 102 ansatte, fordelt på 97,5 årsværk.

### Vi gennemførte et næsten normalt skoleår - på trods af Corona-pandemiens indvirkning

Uge 1 2022 blev Danmark og skolen igen lukket pga. en ny Corona-variant. Efter 7 dages nedlukning lykkedes det at sende Vinter-sportsholdets ca. 400 elever og lærere til Kvitfjell i Norge.

Eleverne, som havde forberedt en storby-kulturrejse til Rom i Italien, måtte til gengæld blive hjemme grundet særlige vilkår for Coronavaccination for unge under 18 år. De afholdt en temauge med Rom i Ranum og rejste i stedet på storby-kulturrejse i Prag i uge 8. Rejsen til Prag blev en stor succes på trods af kort forberedelsestid. De to fællesrejser gav stor værdi til fællesskabet på skolen.

Årsplanen blev ændret flere gange over skoleåret, men til sidst lykkedes det i juni måned at gennemføre 22 kulturfags- og profilfagsrejser til det meste af verden: Nepal Culture Trek, Nepal Friendship School, Asien Culture Thailand, Coral Restoration Bonaire, Conservation Costa Rica, Diving Egypt, Fashion and REdesign + Medie og Journalistik + Gastronomi in NY/Washington, Wakeboarding in Tyrkiet, Myths and Legends in Mexico, Sailing in Greece, Skateboarding in Barcelona, Surf Puerto Rico, Surf Californien, Texas Homestay, US Road Trip - West, Wildlife Conservation Panama, Yoga in Mexico, European Road Trip.

Eleverne kom således alle på 3 rejser til hele verden og fik arbejdet med verdensmål, kulturmøder og afprøvet de opøvede færdigheder for alvor under fremmede himmelstrøg.

### Vellykkede Profilfagsforløb og rejser i efteråret

Vi startede skoleåret med 21 profilfagshold: Adventure, Cheerleading, Dance, Diving Malta, Diving Croatia, Diving Egypt, eSport, Fit for Life, Gastronomy, Media, Music, Sailing, Board Performance, Surfing, Wakeboarding, Fashion & Sustainability, Visual Design, Myths and Legends, Yoga, Football og Basketball.

De planlagte profilfagsrejser i uge 41 til Cypern, Malta, Egypten, Kroatien, Spanien, Sardinien, Paris, Berlin, Milan, Bruxelles, Barcelona, Malaga, Tyrkiet, Tyskland, Sverige og København, blev gennemført med stor succes.

## LEDELSESBERETNING

### *De boglige forløb i 9. og 10. klasse samt 10. årgang*

I 2022 oplevede vi igen en mindre nedgang i antallet af elever på 9. årgang, mens vi fik en stor stigning i antallet på 10. årgang. Det særlige Ranum Efterskole College tilbud "10.Plus" blev suppleret med et 10. årgang - prøvefrit forsøgsprojekt, hvor eleverne arbejdede mere projektorienteret og tværfagligt i tematiske forløb. Forløbet afsluttes med et selvstændigt projekt, som skal "stå mål med" kravene til 10. klasse. Alle skolens elever har ligeledes kunnet tilvælge at tage en IGSCCE-prøve i "English as a Second Language" parallelt til den danske eksamen i engelsk. Eleverne har også haft mulighed for at vælge mellem IGSCCE valgfag fra det internationale forløb, og rigtig mange elever valgte fx IG Business studies, som en forberedelse til et efterfølgende HHX-forløb. Det har betydet, at flere elever stifter bekendtskab med det internationale forløb. Det har betydet en bedre integration mellem det danske og det internationale forløb, hvilket har styrket udfoldelsen af skolens værdigrundlag.

I det kombinerede almene og internationale IGSCCE under Cambridge University program (IG) forløb var der 10 elever på 9.IG flex og 16 elever på 9. Full IG, mens 102 elever valgte 10. Full IGSCCE forløbet.

Flere elever valgte at kombinere et alment dansk forløb med internationale fag frem for at vælge et helt fuldt IGSCCE-forløb. Samlet har 168 elever tilvalgt IGSCCE-prøver i 2022. De danske afgangsprøver blev afviklet som normalt, men med enkelte mindre Corona relaterede tilpasninger.

### *Tematisk Erhvervsorienteret Brobygning og OSO, TEBO*

Ranum Efterskole College udviklede i foråret et nyt projekt til brobygning i samarbejde med UU-Center Vesthimmerland og en række ungdomsuddannelser. Eleverne kunne vælge mellem forskellige verdener eller brancher i deres brobygning, hvor de forskellige ungdomsuddannelser samarbejdede om at give eleven en realistisk oplevelse af vejen til en bestemt branche. Erfaringer fra brobygningsforløbet indgik i elevernes Obligatoriske Selvstændige Opgave (OSO), som blev skrevet efter forløbet. OSO-opgaven blev også mulig at lave som en videofremlæggelse, hvilket et flertal valgte. Projektet blev godt modtaget af både ansatte, elever og samarbejdsskoler.

### *Sommerskolen*

Sommerskolen kom for alvor i gang i 2022 med fuldt 2-3-4 ugers program. I alt 922 elevuger fordelt på 430 elever fra 30 forskellige lande deltog, og mange viser interesse i at blive helårselever efterfølgende.

### *Store anlægsprojekter*

Skolens nye vartegn "Venskabscirklén" foran hovedbygningen blev indviet ved skoleårets afslutning og byder nu elever og gæster velkommen.

I 2022 nåede vi en milepæl, da de sidste ledige kælderlokaler under både hovedbygningen og Seminariehuset blev inddraget med ca. 450 m<sup>2</sup> nye praktiske værksteder indenfor gastronomi, fitness, ler- og sy-værksted.

Hele området omkring efterskolen blev igennem hele 2022 gravet op i forbindelse med opdeling af overflade- og sortvand. Projektet afstedkom mange udfordringer, men gav også mulighed for forbedringer. Bl.a. etablerede vi et nyt velfærds- og ude-undervisningsområde foran hovedbygningen, og et rekreativt aktivitetsområde med bl.a. beachvolleybane og bålplads ved Lien.

### *Uro i verden*

Krigen i Ukraine har betydet, at skolen har tilbudt ledige pladser og ledig kapacitet til ukrainske flygtninge, men dette tilbud blev kun benyttet i meget begrænset omfang i foråret og slet ikke i efteråret.

Krigen i Ukraine og kampen for vestlige demokratiske værdier blev et vigtigt tema i skoleårets dannelsessamtaler og aktiviteter. Skolen var i marts medinitiativtager til et stort fakkeloptog i Års for egnens befolkning, særligt ungdommen.

## LEDELSESBERETNING

### Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen udviser et resultat på 3.439 tkr. mod sidste års resultat på 5.496 tkr.

Årets resultat afviger positivt i forhold til budgettet med 605 tkr. Dette skyldes primært en regulering af feriepengeforpligtigheden og en bonus på kostindkøb på 500 tkr. Skolens likvide midler er placeret i Spks. Danmark, men i efteråret 2022 er der indgået aftaler med Nykredit Bank.

### Indtægter

Skolepenge pr. årselev er umiddelbart steget fra 104.382 kr. i 2021 til 122.921 kr. i 2022. Dette skyldes primært en mindre stigning i ugebetaling og egenbetaling på rejser efter, at eleverne kan rejse igen i 2022.

Statstilskud pr. årselev er faldet fra 2021 til 2022. Dette skyldes dog primært, at der i 2021 er ydet flere særlige tilskud til Covid-19. Tages der højde for disse tilskud, er skolens statstilskud pr. årselev steget fra 55.916 kr. i 2021 til 56.085 kr. i 2022. Den relativt lave stigning skyldes, at der ikke er modtaget statstilskud til den 43. kursusuge, mens denne bidrager fuldt ud i opgørelsen af årselever, samt at det samlede statstilskud fordeles på 7,6% flere årselever.

Skolepenge pr. årselev er umiddelbart steget fra 2021 til 2022, idet skolens tilskud til reduceret forældrebetaling i 2021 blev anført under statstilskud, samt at skolepengeindtægten i 2021 er påvirket af tilbagebetaling af kostpenge til forældrene. Derudover var der i 2021 kun meget få indbetalinger til rejser som følge af Covid-19. Skolens andre indtægter pr. årselev er steget, idet det har været muligt at afholde flere sommerkurser.

### Driftsudgifter

De samlede driftsomkostninger udgør 93.643 tkr. i 2022 mod 78.542 tkr. i 2021. Skolens samlede driftsudgifter inkl. løn pr. årselev er steget til 180.534 kr. i 2022 fra 162.883 kr. i 2021.

Særligt undervisningsområdet er steget med 17.245 kr. pr. årselev, hvilket skyldes, at vi rejser igen i 2022, samt det forøgede årselevtal. Omkostninger til kostafdelingen pr. årselev er forøget med 979 tkr. pr. årselev grundet stigende priser.

Skolens ejendomsudgifter pr. årselev er faldet 315 tkr. grundet lavere aktivitet end under Corona, gennemførelse af større renoveringsprojekter, taget på hovedbygning, etablering af udearealer ved Lien og Hovedbygningen, samt kloakeringsprojekt, som afskrives over 10-30 år.

### Nøgletal

Skolens lønomkostninger pr. årselev er faldet på undervisning, administration og kostafdeling, mens den er steget minimalt på ejendomsområdet. Faldet skyldes det øgede elevtal, effektivisering.

Overskudsgraden er 3,5% i 2022 mod 6,4% i 2021 og er tilfredsstillende i forhold til skolens forvaltningsmål, som tilsigter en overskudsgrad på mellem 3-4%.

Skolens likviditetsgrad er 110, hvilket er mindre i forhold til 2021. Faldet skyldes hovedsageligt, at skolen i 2022 har gennemført investeringer på 8.955 tkr., som er gennemført for egne midler.

## LEDELSESBERETNING

### *Udviklingen i årselevtal*

Årselevtallet er den vigtigste faktor i skolens udvikling økonomisk. Skolens årselevtal er steget fra 482,2 i 2021 til 518,7 i 2022, hvilket er en forøgelse på 36,5 årselever, eller en stigning på 7,6%, og det er første gang, at årselevtallet overstiger 500, og det højeste årselevtal i skolens 19-årige historie.

Årselevtallet pr. lærerårsværk er steget fra 8,2 i 2021 til 8,5 i 2022. Stigningen skyldes, at flere elever blev optaget i efteråret, samt at der var et færre antal barselsstillinger.

Fastholdelsesprocenten udviser en stor stigning, fordi kun 16 elever forlod skolen imod 40 elever i 2021.

Suppleringsprocenten er faldet fra 37,5% i 2021/22 til 31,3% i 2022/23. Skolen fik således genbesat 10 ud af de 16 pladser i efteråret. Dette må siges at være en positiv udvikling, at skolen kun har et elevtab på 3,2% mod landsgennemsnittet på ca. 14%.

### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke usikkerhed om indregning og måling.

### **Usædvanlige forhold**

Ingen.

### **Hændelser efter regnskabsårets udløb**

Skolens fastprisaftale på el er udløbet 31. december 2022 og derfor betales dagstakst. Dette vil påvirke skolens energiudgifter med forventet ca. 1 mio. kr. Skolen har primo februar igangsat et nyt energistyringssystem, og en del af de øgede udgifter forventes hentet hjem gennem en øget opmærksomhed på forbrug og adfærd. Skolen oplever en øget interesse for lokal bosætning og har i november 2022 og januar 2023 erhvervet i alt 3 embedsboliger samt en bolig til nedrivning for at få bedre adgang til efterskolen.

### **Forventninger til det kommende år**

Elevoptaget til 2023/24 er på ca. 505 elever, som forventes at starte til august. Der er ligeledes en betydelig venteliste til særligt 10. årgang.

Skolen planlægger fortsat at udbygge med bedre faciliteter til idræt/sport, science/teknologi og kunstneriske/kreative fag. Sommerskoleaktiviteterne øges betydeligt, ligesom skolen udvider samarbejdet med almene, apolitiske og internationale organisationer. Bl.a. er skolen medarrangør af Den Europæiske kongres for Sct. Georgs Gilderne i juli.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Ranum Efterskole College lejer sportsfaciliteter af den selvejende institution Ranum Multikulturhus, som modtager driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune. Den årlige lejeudgift er samlet 302 tkr.

### **Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning**

Skolen har modtaget inklusionsmidler fra ministeriets inklusionspulje på 737.011 kr. Beløbet er anvendt til at finansiere ekstra undervisningstimer og støttelærere for elever udtaget til inklusion. Forløbet er evalueret i samråd med studievejlederen for den enkelte elev og ved skole-hjemsamtale.

### **Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand**

Skolen har modtaget tilskud til specialundervisning til 1-2 elever, svarende til 179.479 kr. Vi har iværksat et forløb, dels med dobbeltlærerundervisning og dels som særlig faglig støtte.

### **Tilsyn i årets løb**

Skolen har ikke haft tilsyn i 2022.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Omsætning

#### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

### Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

### Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Omkostninger**

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger.....	10-30 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr.....	3-10 år	0%
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	5-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

### Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

## NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 for frie kostskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Årselever.....		518,7	482,2
Statstilskud.....	1	29.163.030	31.529.193
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	63.759.118	50.332.762
Andre indtægter og tilskud.....	3	4.850.162	3.699.952
<b>OMSÆTNING.....</b>		<b>97.772.310</b>	<b>85.561.907</b>
Lønomkostninger undervisning.....	4	31.752.316	30.412.343
Andre omkostninger undervisning.....	5	25.912.041	14.878.717
<b>Undervisning.....</b>		<b>57.664.357</b>	<b>45.291.060</b>
Lønomkostninger ejendomsdrift.....	6	4.129.172	3.714.440
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	10.285.799	9.838.169
<b>Ejendomsdrift.....</b>		<b>14.414.971</b>	<b>13.552.609</b>
Lønomkostninger kostafdeling.....	8	3.870.544	4.161.728
Andre omkostninger kostafdeling.....	9	10.036.429	8.294.288
<b>Kostafdeling.....</b>		<b>13.906.973</b>	<b>12.456.016</b>
Lønomkostninger administration.....	10	2.692.219	2.538.331
Andre omkostninger administration.....	11	4.964.089	4.703.801
<b>Administration mv.....</b>		<b>7.656.308</b>	<b>7.242.132</b>
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>93.642.609</b>	<b>78.541.817</b>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....</b>		<b>4.129.701</b>	<b>7.020.090</b>
Finansielle omkostninger m.v.....	12	691.142	1.524.460
<b>Finansielle poster.....</b>		<b>-691.142</b>	<b>-1.524.460</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>3.438.559</b>	<b>5.495.630</b>
<b>ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....</b>		<b>3.438.559</b>	<b>5.495.630</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....	13	60.024.124	56.901.172
Inventar og udstyr.....	14	6.151.866	5.832.564
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	15	686.464	281.917
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>66.862.454</b>	<b>63.015.653</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>66.862.454</b>	<b>63.015.653</b>
Tilgodehavende skolepenge.....	16	44.044	157.634
Andre tilgodehavender.....	17	1.744.326	924.038
Periodeafgrænsningsposter.....	18	3.036.714	629.396
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>4.825.084</b>	<b>1.711.068</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>19</b>	<b>22.502.847</b>	<b>23.425.734</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>27.327.931</b>	<b>25.136.802</b>
<b>AKTIVER I ALT.....</b>		<b>94.190.385</b>	<b>88.152.455</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2022 kr.</b>	<b>2021 kr.</b>
Egenkapital i øvrigt.....	20	43.897.423	40.458.864
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>43.897.423</b>	<b>40.458.864</b>
Hensatte forpligtelser.....		0	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE.....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Kommunal gæld.....	21	981.123	1.129.417
Realkreditgæld.....	22	19.253.549	20.324.947
Gæld finansiel leasing.....	23	1.893.687	2.122.336
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	24	2.624.527	2.574.659
Periodiseret anlægstilskud.....	25	821.100	869.400
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>25.573.986</b>	<b>27.020.759</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	21-22 23-24	2.409.755	2.005.726
Anden gæld (kortfristet).....	27	4.090.558	5.004.736
Periodeafgrænsningsposter.....	28	18.218.663	13.662.370
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>24.718.976</b>	<b>20.672.832</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....</b>		<b>50.292.962</b>	<b>47.693.591</b>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>		<b>94.190.385</b>	<b>88.152.455</b>
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>	29		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2022 kr.	2021 kr.
Årets resultat.....	3.438.559	5.495.630
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	5.108.217	4.377.535
Andre ikke kontante poster.....	0	-1.128.236
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender.....	-3.114.013	24.573
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	3.642.115	4.007.979
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>9.074.878</b>	<b>12.777.481</b>
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-8.955.019	-9.625.856
<b>PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-8.955.019</b>	<b>-9.625.856</b>
Optagelse af nye lån.....	1.173.581	18.934.186
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	-1.206.980	-18.500.654
Afdrag/indfrielse, gæld finansiel leasing.....	-1.010.915	-634.641
Indeksring feriemidler.....	49.868	0
Ændring i periodiseret anlægstilskud.....	-48.300	0
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-1.042.746</b>	<b>-201.109</b>
<b>PENGESTRØM, NETTO.....</b>	<b>-922.887</b>	<b>2.950.516</b>
Likvider primo.....	23.425.734	20.475.218
<b>Likvider ultimo.....</b>	<b>22.502.847</b>	<b>23.425.734</b>
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 26.....	1.500.000	1.500.000
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 26.....	0	0
Værdipapirer.....	0	0
<b>Samlet likviditet til rådighed.....</b>	<b>24.002.847</b>	<b>24.925.734</b>

## NOTER

	Note
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Der er ikke usikkerhed om skolens fortsatte drift.	I
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ikke usikkerhed om indregning og måling.	II
<b>Usædvanlige forhold</b> Ingen.	III
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b> Skolens fastprisaftale på el er udløbet 31. december 2022 og derfor betales dagstakst. Dette vil påvirke skolens energiudgifter med forventet ca. 1 mio. kr. Skolen har primo februar igangsat et nyt energistyringssystem, og en del af de øgede udgifter forventes hentet hjem gennem en øget opmærksomhed på forbrug og adfærd. Skolen oplever en øget interesse for lokal bosætning og har i november 2022 og januar 2023 erhvervet i alt 3 embedsboliger samt en bolig til nedrivning for at få bedre adgang til efterskolen.	IV

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Grundtilskud.....	594.927	594.927	
Geografisk skoletilskud.....	187.667	185.835	
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2).....	24.869.653	22.755.482	
Tilskud til særligt prioriterede elevgrupper.....	266.575	222.074	
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud.....	2.269.623	2.310.379	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	179.479	180.713	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning.....	737.011	716.656	
Særlige tilskud.....	71.578	4.566.280	
Øvrige tilskud.....	-13.483	-3.153	
<b>Statstilskud i alt.....</b>	<b>29.163.030</b>	<b>31.529.193</b>	
<b>Skolepenge (elevbetaling mv.)</b>			<b>2</b>
Elevbetaling:			
Elevbetaling.....	38.708.502	34.304.891	
Statslig elevstøtte.....	15.841.032	15.176.991	
Individuel elevstøtte.....	450.867	400.843	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv.....	8.758.717	450.037	
<b>Skolepenge i alt.....</b>	<b>63.759.118</b>	<b>50.332.762</b>	
<b>Andre indtægter og tilskud</b>			<b>3</b>
<b>Aktiviteter indenfor loven</b>			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag mv.....	305.113	270.464	
Ansattes betaling for kost.....	386.075	363.385	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	3.150	3.700	
Kommunale tilskud efterskoler, frie fagskoler.....	420.095	343.848	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	140.726	158.924	
<b>Aktiviteter inden for loven i alt.....</b>	<b>1.255.159</b>	<b>1.140.321</b>	
<b>Aktiviteter uden for loven</b>			
Indtægter fra kurser uden for loven.....	3.570.278	2.549.981	
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer.....	24.725	9.650	
<b>Aktiviteter uden for loven i alt.....</b>	<b>3.595.003</b>	<b>2.559.631</b>	
<b>Andre indtægter og tilskud i alt.....</b>	<b>4.850.162</b>	<b>3.699.952</b>	
<b>Lønomkostninger undervisning</b>			<b>4</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	32.414.355	31.305.845	
Lønrefusioner.....	-96.817	-126.144	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-565.222	-767.358	
<b>Lønomkostninger undervisning i alt.....</b>	<b>31.752.316</b>	<b>30.412.343</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Andre omkostninger undervisning</b>			<b>5</b>
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv., samt it-omkostninger.....	5.068.952	4.280.814	
Fotokopiering.....	216.008	173.260	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	13.105.390	5.116.207	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	196.631	55.440	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	486.714	648.589	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	299.395	354.830	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	1.107.674	806.314	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	1.046.994	836.527	
Pædagogiske kurser.....	128.313	175.629	
Tjenesterejser.....	127.757	73.261	
Øvrige omkostninger.....	4.128.213	2.357.846	
<b>Andre omkostninger undervisning i alt.....</b>	<b>25.912.041</b>	<b>14.878.717</b>	
<b>Lønomkostninger ejendomsdrift</b>			<b>6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.138.488	3.711.095	
Lønrefusioner.....	-9.316	3.345	
<b>Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>4.129.172</b>	<b>3.714.440</b>	
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift</b>			<b>7</b>
Lejeomkostninger bygninger og arealer.....	302.000	332.370	
Timelejemål.....	87.131	29.500	
Ejendomsskatter.....	62.544	58.913	
Ejendomsforsikringer.....	156.836	152.710	
Alarmer.....	43.455	43.028	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	3.123.286	2.617.444	
Rengøringsartikler og renovation.....	959.417	791.527	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	1.908.870	2.543.736	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	3.312.329	2.947.667	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	12.624	18.208	
Øvrige omkostninger.....	317.307	303.066	
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>10.285.799</b>	<b>9.838.169</b>	
<b>Lønomkostninger kostafdeling</b>			<b>8</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.293.493	4.289.913	
Lønrefusioner.....	-422.949	-128.185	
<b>Lønomkostninger kostafdeling i alt.....</b>	<b>3.870.544</b>	<b>4.161.728</b>	



## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Andre omkostninger kostafdeling</b>			<b>9</b>
Madvarer.....	8.061.067	5.976.751	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	134.605	177.050	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	499.294	613.082	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	213.205	248.899	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	648.828	618.585	
Øvrige omkostninger.....	479.430	659.921	
<b>Andre omkostninger kostafdeling i alt.....</b>	<b>10.036.429</b>	<b>8.294.288</b>	
<b>Lønomkostninger administration</b>			<b>10</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	2.741.905	2.637.002	
Lønrefusioner.....	-49.686	-98.671	
<b>Lønomkostninger administration i alt.....</b>	<b>2.692.219</b>	<b>2.538.331</b>	
<b>Andre omkostninger administration</b>			<b>11</b>
Revision.....	151.625	149.475	
Regnskabsmæssig assistance.....	6.250	15.800	
Andre konsulentydelse.....	38.834	44.750	
Tab på skolepenge.....	53.788	48.835	
Markedsføring.....	1.358.955	1.615.077	
Kontorartikler, porto og telefon.....	571.395	422.850	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	0	20.993	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	77.271	149.305	
It-omkostninger.....	115.579	212.831	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	39.386	4.969	
Personaleomkostninger.....	553.083	394.899	
Lovpligtige afgifter personale.....	903.527	826.205	
Repræsentation.....	20.170	18.102	
Forsikringer.....	637.724	420.801	
Kontingent til skoleforeninger.....	363.400	330.499	
Kontingent øvrige.....	71.897	27.205	
Øvrige omkostninger.....	1.205	1.205	
<b>Andre omkostninger administration i alt.....</b>	<b>4.964.089</b>	<b>4.703.801</b>	
<b>Finansielle omkostninger m.v.</b>			<b>12</b>
Prioritetsrenter.....	460.284	729.587	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	173.331	221.606	
Øvrige renteudgifter mv.....	57.527	573.267	
<b>Finansielle omkostninger m.v. i alt.....</b>	<b>691.142</b>	<b>1.524.460</b>	

## NOTER

	2022 kr.	Note
<b>Grunde og bygninger</b>		<b>13</b>
Kostpris primo.....	78.317.486	
Tilgang i årets løb.....	6.270.078	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>84.587.564</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	21.416.314	
Årets af- og nedskrivninger.....	3.147.126	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>24.563.440</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>60.024.124</b>	
<b>Offentlig ejendomsvurdering.....</b>	<b>43.727.800</b>	
<b>Inventar og udstyr</b>		<b>14</b>
Kostpris primo.....	16.820.854	
Tilgang i årets løb.....	2.115.191	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>18.936.045</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	10.988.291	
Årets af- og nedskrivninger.....	1.795.888	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>12.784.179</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>6.151.866</b>	
<b>Bus, traktorer og andre køretøjer</b>		<b>15</b>
Kostpris primo.....	1.056.503	
Tilgang i årets løb.....	569.750	
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>1.626.253</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	774.586	
Årets af- og nedskrivninger.....	165.203	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>939.789</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>686.464</b>	
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	kr.	kr.
<b>Tilgodehavende skolepenge</b>		<b>16</b>
Tilgodehavende skolepenge.....	44.044	157.634
<b>Tilgodehavende skolepenge i alt.....</b>	<b>44.044</b>	<b>157.634</b>

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>17</b>
Mellemregning med ministeriet (statstilskud).....	880.843	422.367	
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	517.289	0	
Andre tilgodehavender .....	346.194	501.671	
<b>Andre tilgodehavender i alt.....</b>	<b>1.744.326</b>	<b>924.038</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>18</b>
Andre forudbetalinger.....	3.036.714	629.396	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>3.036.714</b>	<b>629.396</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>19</b>
Kassebeholdninger.....	43.054	14.566	
Indeståender i pengeinstitutter.....	22.459.793	23.411.168	
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>22.502.847</b>	<b>23.425.734</b>	
<b>Egenkapital i øvrigt</b>			<b>20</b>
Saldo primo.....	40.458.864	34.963.234	
Årets resultat.....	3.438.559	5.495.630	
<b>Egenkapital i øvrigt i alt.....</b>	<b>43.897.423</b>	<b>40.458.864</b>	
<b>Kommunal gæld</b>			<b>21</b>
Kommunekredit, 4,0%, 7 år.....	1.129.417	1.273.673	
<b>Kommunal gæld i øvrigt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Kommunal gæld i alt.....</b>	<b>1.129.417</b>	<b>1.273.673</b>	
Afdrag næste år.....	148.294	144.256	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>981.123</b>	<b>1.129.417</b>	
<b>Realkreditgæld</b>			<b>22</b>
Nykredit, 0,9356%, 18,5 år.....	8.489.631	8.908.093	
Nykredit, -0,0240%, 6,25 år.....	331.364	384.482	
Nykredit, 1,1456%, 18,5 år.....	3.899.014	4.087.201	
Nykredit, 0,9356%, 18,5 år.....	3.273.122	3.434.457	
Nykredit, 0,9356%, 18,5 år.....	876.247	919.438	
Nykredit, 0,2976%, 16,75 år.....	2.452.660	2.595.276	
Nykredit, 0,78752%, 16,75 år.....	1.003.046	1.058.861	
<b>I alt.....</b>	<b>20.325.084</b>	<b>21.387.808</b>	
Afdrag næste år.....	1.071.535	1.062.861	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>19.253.549</b>	<b>20.324.947</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Gæld finansiel leasing</b>			<b>23</b>
Finansiel leasing, stole.....	545.541	653.970	
Finansiel leasing, dykkerudstyr.....	92.335	139.964	
Finansiel leasing, både.....	802.393	507.121	
Finansiel leasing, solceller.....	205.432	353.333	
Finansiel leasing, John Deer traktor.....	27.143	50.705	
Finansiel leasing, kølerum.....	66.641	99.476	
Finansiel leasing, skate.....	38.121	58.870	
Finansiel leasing, skærme.....	440.126	594.540	
Finansiel leasing, stole.....	371.117	462.966	
Finansiel leasing, Toyota.....	197.149	0	
Finansiel leasing, Trancit.....	118.915	0	
Finansiel leasing, pc'er.....	178.700	0	
<b>I alt.....</b>	<b>3.083.613</b>	<b>2.920.945</b>	
Afdrag næste år.....	1.189.926	798.609	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>1.893.687</b>	<b>2.122.336</b>	
<b>Andre langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>24</b>
Skyldige indefrosne feriemidler.....	2.424.527	2.374.659	
LEI, rente og afdragsfrit til 2028.....	200.000	200.000	
<b>I alt.....</b>	<b>2.624.527</b>	<b>2.574.659</b>	
Afdrag næste år.....	0	0	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>2.624.527</b>	<b>2.574.659</b>	
<b>Periodiseret anlægstilskud</b>			<b>25</b>
Saldo primo.....	869.400	917.700	
Årets indtægtsførsel.....	-48.300	-48.300	
<b>Periodiseret anlægstilskud i alt.....</b>	<b>821.100</b>	<b>869.400</b>	
<b>Gæld til pengeinstitutter</b>			<b>26</b>
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	1.500.000	1.500.000	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
<b>Resterende trækingsmulighed kassekredit.....</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
bygge kredit.....	0	0	
Anvendt byggekredit ultimo.....	0	0	
<b>Resterende trækingsmulighed byggekredit.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Anvendt kassekredit og byggekredit i alt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Anden gæld (kortfristet)</b>			<b>27</b>
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	85.484	80.297	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	2.275.001	2.906.444	
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte.....	22.489	80.513	
Anden gæld.....	1.707.584	1.937.482	
<b>Anden gæld i alt (kortfristet).....</b>	<b>4.090.558</b>	<b>5.004.736</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>28</b>
Forudmodtagne statstilskud.....	4.173.319	3.945.543	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	6.623.668	6.662.851	
Forudmodtaget deltagerbetalinger på kurser.....	2.368.030	2.018.483	
Forudmodtagne donationer (til forbrug i det kommende år).....	23.100	63.008	
Andre forudmodtagne indtægter.....	5.030.546	972.485	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>18.218.663</b>	<b>13.662.370</b>	
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>			<b>29</b>
Leasing - årlige ydelser.....	350.813	669.129	
- den samlede forpligtelse udgør.....	830.735	1.325.220	
- gennemsnitlig restløbetid i mdr.....	0	0	

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendom.....	60.024.124	5.100.000

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2022 udgør 21.454.501 kr.

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Aktiviteter uden for loven</b>					
<b>Indtægter uden for loven...</b>	<b>3.595.003</b>	<b>2.559.631</b>	<b>1.097.379</b>	<b>2.085.747</b>	<b>2.004.027</b>
Lønomsksnnger:					
Andel af lønomsksnnger, undervisning.....	1.167.505	912.370	380.970	738.885	640.768
Andel af lønomsksnnger, ejendomsdrift.....	151.826	111.433	42.866	84.996	68.435
Andel af lønomsksnnger, kostafdeling.....	142.317	124.852	43.341	85.556	85.171
Andel af lønomsksnnger, administration.....	98.991	76.150	34.232	67.767	63.842
<b>Andel af lønomsksnnger i alt.....</b>	<b>1.560.639</b>	<b>1.224.805</b>	<b>501.409</b>	<b>977.204</b>	<b>858.216</b>
Andre omsksnnger:					
Andel af andre omsksnnger, undervisning.	952.763	446.361	230.645	520.197	480.124
Andel af andre omsksnnger, ejendomsdrift.....	378.200	295.145	125.497	220.108	196.273
Andel af andre omsksnnger, kostafdeling..	369.031	248.829	93.728	174.427	158.496
Andel af andre omsksnnger, administration.....	182.525	141.114	54.426	141.948	118.433
<b>Andel af andre omsksnnger i alt.....</b>	<b>1.882.519</b>	<b>1.131.449</b>	<b>504.296</b>	<b>1.056.680</b>	<b>953.326</b>
<b>Resultat.....</b>	<b>151.845</b>	<b>203.377</b>	<b>91.674</b>	<b>51.863</b>	<b>192.485</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER****Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

**Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt**

<b>Årets modtagne donationer</b>	<b>Beløb</b>
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Preben Frank Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ff2a5a5-fc29-4fd6-8bbe-433659460751

IP: 85.203.xxx.xxx

2023-04-19 09:44:18 UTC



## Olav Storm Johannsen

### Daglig ledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-649664444662

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-19 09:44:54 UTC



## Navnet er skjult

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d9c7aa62-dca3-4ee7-8622-6b890e465985

IP: 178.72.xxx.xxx

2023-04-19 14:09:15 UTC



## Lykke Bitsch Overgaard

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3b5fbd7-9ae7-4fef-b407-105a16d0485b

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-04-19 18:12:17 UTC



## Lars Peter Lawrence

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 849086e8-eec2-414b-b4d4-75daf5717044

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-04-20 15:49:38 UTC



## Jens Skadhauge

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26b1a4b7-1330-4c65-af83-67b2bee556c7

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-23 12:05:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: BEMF5-G5IQ6-NH4CU-FN6AY-0AV2P-4FWHL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Klaus Grønbæk Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253729096108

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-23 12:06:17 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>