



Tlf: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

**RANUM EFTERSKOLE COLLEGE**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

**SKOLEKODE 827.300**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger om skolen</b>	
Generelle oplysninger om skolen.....	2 - 3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	8 - 9
Ledelsesberetning.....	10 - 13
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	14 - 16
Resultatopgørelse.....	17
Balance.....	18
Pengestrømsopgørelse.....	19
Noter.....	20 - 30
Særlige specifikationer.....	31 - 32

## GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

<b>Skolen</b>	<p>Ranum Efterskole College Seminarievej 23 9681 Ranum Telefon: 96 66 44 00 Hjemmeside: <a href="http://www.ranumefterskole.dk">www.ranumefterskole.dk</a> E-mail: <a href="mailto:mie@ranumefterskole.dk">mie@ranumefterskole.dk</a> Skolekode 827.300 CVR-nr. 27 76 32 27</p> <p>Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Vesthimmerlands Kommune.</p>
<b>Formål</b>	<p>Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler. Ranum Efterskole skal tilbyde eleverne udviklende aktiviteter og en tryk ramme med fokus på såvel det faglige indhold som på personlig trivsel. Det hører med til skolens værdigrundlag at opøve eleverne til en sund og kvalitetsbaseret livsstil. Derfor tilbyder efterskolen to hovedlinier: Natursport og imagination. Natursport er en sammenkædning af naturoplevelser og det at dyrke sport i naturen. Naturen bliver læringsrum, og natursport er det konkrete fag, hvor eleverne udvikler en række generelle kompetencer og færdigheder. Imagination er et overordnet udtryk for kreativ udfoldelse i et fabulerende læringsrum. Imagination er en dannelsesproces, som giver indsigt i livet, som sætter samtiden i relief. Skolen skal give undervisning i de obligatoriske fag i forbindelse med folkeskolens 9. og 10. klasses prøver. Undervisningen i disse fag indgår i sammenhæng med de for skolen karakteristiske aktiviteter, sådan at praksis og teori opleves sammenhængende. Det prioriteres højt, at hver enkelt elev får den bedst mulige eksamen i alle fag, både i de mundtlige og i de skriftlige discipliner. Efterskolens hverdag og dagligdag skal søge at skabe frirum for elevernes personlige udvikling og styrke deres sociale og demokratiske kompetencer. Skolen skal indgå som en integreret del af lokalsamfundet og have et nært samarbejde med relevante lokale uddannelsesinstitutioner og foreninger.</p>
<b>Bestyrelse</b>	<p>Formand, Bjarne Edelskov Nielsen, Kronen 75, 9260 Gistrup Lars Lawrence, Rønbjergvej 156, Rønbjerg, 9681 Ranum Preben Nielsen, Lyngvejen 23, 9670 Løgstør Kathrine Sekkelund Munch, Rosenbæk Torv 14, st. 1, 5000 Odense Jens Skadhauge, Klangshøjvej 29, 9800 Hjørring</p>
<b>Øverste leder</b>	<p>Olav Storm Johannsen</p>
<b>Revision</b>	<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr. 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: <a href="mailto:herning@bdo.dk">herning@bdo.dk</a></p>

## GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

### Pengeinstitutter

Jutlander Bank  
Østerbrogade 26  
9670 Løgstør

## LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Ranum Efterskole College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionskoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Ranum, den 27. april 2020

Forstander

\_\_\_\_\_  
Olav Storm Johannsen

Bestyrelsen erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler. Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen.

Bestyrelsens medlemmer:

\_\_\_\_\_  
Bjarne Edelskov Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Lars Lawrence

\_\_\_\_\_  
Preben Nielsen

\_\_\_\_\_  
Kathrine Sekkelund Munch

\_\_\_\_\_  
Jens Skadhauge

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Ranum Efterskole College*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### **Konklusion med forbehold**

Vi har revideret årsregnskabet for Ranum Efterskole College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2019 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af de forhold, der er beskrevet i "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

#### **Grundlag for konklusion med forbehold**

Skolen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget ikke-reviderede budgettal for 2019 og 2020, hvilket ikke er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskuds-kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2019 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 27. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen  
Statsautoriseret revisor



HOVED- OG NØGLETAL	2019	2018	2017	2016	2015
<b>Resultatopgørelse (i hele kr.)</b>					
Omsætning.....	81.531.173	83.532.861	79.152.107	73.238.973	68.429.165
Heraf statstilskud.....	25.335.571	27.419.750	26.851.419	25.833.423	25.330.422
Omkostninger.....	79.481.271	75.480.881	71.759.318	68.445.847	64.761.458
Resultat før finansielle poster.....	2.049.902	8.051.980	7.392.789	4.793.126	3.667.707
Finansielle poster.....	-893.260	-1.337.224	-1.075.392	-1.272.314	-1.297.009
Årets resultat.....	1.156.642	6.714.756	6.317.397	3.520.812	2.370.698
Årets resultat eksklusiv særlige poster.	1.156.642	6.714.756	6.317.397	3.520.812	2.370.698
<b>Balance (i hele kr.)</b>					
Anlægsaktiver.....	55.995.526	54.078.573	51.725.375	50.935.742	46.170.786
Omsætningsaktiver.....	21.451.051	20.100.991	18.139.310	13.336.093	11.241.508
Balancesum.....	77.446.577	74.179.564	69.864.685	64.271.835	57.412.294
Egenkapital ultimo.....	28.601.157	27.444.515	20.729.759	14.412.363	10.891.551
Langfristede gældsforpligtelser.....	26.386.317	24.481.636	25.985.729	28.019.098	26.964.263
Kortfristede gældsforpligtelser.....	22.459.103	22.253.413	23.149.197	21.840.374	19.556.481
<b>Pengestrømsopgørelse (i hele kr.)</b>					
Driftens likviditetsvirkning i alt.....	4.463.140	9.329.250	11.143.209	8.654.980	9.424.250
Investeringers likviditetsvirkning i alt..	-5.420.303	-5.733.512	-3.937.253	-7.673.475	-7.154.233
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	859.310	-1.565.945	-1.970.551	1.505.641	3.189.305
Pengestrøm, netto.....	-97.853	2.029.793	5.235.405	2.487.146	5.459.322
Likvider, primo.....	15.953.070	13.923.277	8.687.872	6.200.726	741.404
Likvider, ultimo.....	15.855.217	15.953.070	13.923.277	8.687.872	6.200.726
Kassekredit maksimum.....	1.500.000	1.500.000	1.500.000	0	0
Heraf anvendt pr. 31. december.....	0	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed.....	1.500.000	1.500.000	1.500.000	0	0
Samlet likviditet til rådighed.....	17.355.217	17.453.070	15.423.277	8.687.872	6.200.726
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad.....	1,4	8,0	8,0	4,8	3,5
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	1,4	8,0	8,0	4,8	3,5
<i>(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	95,5	90,3	78,4	61,1	57,5
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	36,9	37,0	29,7	22,4	19,0
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	47,1	45,3	50,2	55,0	58,4
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	116.233	115.093	109.074	103.328	97.468
Antal årselever i regnskabsåret.....	446,2	458,5	455,8	442,8	427,0
Aktivitetudvikling i procent.....	-2,7	0,6	2,9	3,7	DIV/0
Antal årselever i kostafdelingen.....	446,2	458,5	455,8	442,8	427,0
Årselever i skoleåret (inden for loven).	427,6	460,5	447,7	437,9	421,3
Antal lærerårsværk.....	55,6	52,9	54,3	53,8	55,5
Antal årsværk for øvrigt personale.....	31,6	29,5	29,2	30,0	27,3
Antal årsværk i alt.....	87,2	82,4	83,5	83,8	82,8

HOVED- OG NØGLETAL	2019	2018	2017	2016	2015
Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler):					
Flexjob.....	4,3	4,6	4,8	6,3	7,2
Årselever pr. lærerårsværk.....	8,0	8,7	8,4	8,2	7,7
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	64.686	58.230	55.693	54.157	60.056
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	20.864	19.761	18.420	19.302	17.232
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	<b>85.550</b>	<b>77.991</b>	<b>74.113</b>	<b>73.459</b>	<b>77.288</b>
Undervisningsomkostninger pr. årselev	110.226	101.862	95.541	94.425	97.729
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	26.710	24.056	23.296	22.305	21.522
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	22.760	22.143	23.055	21.975	18.733
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	18.433	16.564	15.545	15.870	13.682
Samlede omkostninger pr. årselev.....	<b>178.129</b>	<b>164.625</b>	<b>157.437</b>	<b>154.575</b>	<b>151.666</b>

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Ranum Efterskole Colleges primære aktivitet er at drive efterskolevirksomhed med hovedsigte på uddannelse, almen livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse. Skolens værdigrundlag har fokus på den enkelte elev og dennes udvikling i respekt for det fællesskab, som udgør rammen for samvær, aktivitet og uddannelse på skolen. Vi ønsker at danne den enkelte til at kunne begå sig i en kompleks, foranderlig og global verden. Med dette mål for øje udvikles og formes skolens hverdag og fag samt profil- og kulturfag i et interessebaseret demokratisk samarbejde mellem elever og ansatte flere gange i løbet af skoleåret.

Skolens værdigrundlag sigter mod mangfoldighed både fagligt og kulturelt. Derfor tilbydes både et alment og et internationalt skoleforløb. Undervisningen er niveaudelt i alle årgange, i alle obligatoriske fag og hver elev har sit eget personlige skema, sammensat efter elevens faglige niveau, fag, valgfag og profilfag.

På det almene danske forløb kan eleverne gå op til afgangseksamen i 9. og 10. klassetrin. I 2019 oplevede vi en mindre nedgang i antallet af elever på 9. årgang, mens vi fik en mindre stigning i antallet på 10. årgang. Det særlige Ranum Efterskole College tilbud "10.Plus" blev igen en succes. Eleverne fik mulighed for at kombinere 4 obligatoriske danske eksamensfag: dansk, engelsk, idræt og matematik, med en række valgfag på både dansk og engelsk. Alle elever har ligeledes kunnet tilvælge at tage en IGSC-prøve i "English as Second Language" parallelt til den danske eksamen i engelsk. Det har betydet, at flere elever stifter bekendtskab med det internationale forløb. Det har betydet en bedre integration mellem det danske og det internationale forløb, hvilket har styrket udfoldelsen af skolens værdigrundlag.

I det kombinerede almene og internationale forløb har vi haft 146 elever på det fulde 9. og 10. IGSC Cambridge University program. Det er fald på 39 elever fra 2018, men samtidig et udtryk for at flere elever vælger at kombinere et alment dansk forløb med internationalefag frem for at vælge et helt fuldt IGSC forløb. Samlet har 771 elever tilvalgt IGSC-prøver i 2019.

2019 har budt på stor international opmærksomhed og mange gæster. Ranum er trods sin beliggenhed langt fra hovedstaden blevet et referencepunkt for efterskoleaktivitet for udenlandske interessenter, fordi vi både kommunikerer på engelsk og dansk på skolen. Dermed har de mulighed for at komme tæt på efterskolelivet uden at kunne dansk.

Det globale fokus betyder, at vi for 12. år i træk har et kulturelt udvekslings samarbejde med bl.a. AFS Interkultur Danmark. Skolen modtager flere gange årligt gæsteelever fra bl.a. Italien, Malaysia, Thailand, Mexico og USA. Disse elever er gæster på skolen i to til fire uger ad gangen og tælles ikke med i årselevtallet.

I juni havde vi genbesøg af en klasse fra vores venskabsskole i Hong Kong. I september havde vi fornøjelsen af at have besøg af alle eleverne fra Sydkorea Ggumtle Efterskole i 3 uger. Elever og lærere deltog i efterskoleundervisning og aktiviteter og fik et værdifuldt indblik i vores skoleform og dansk kultur.

I juli måned afholdt vi for 4. år i træk en International sommerskole. I alt ca. 100 elever fra mere end 20 lande deltog i et to eller fire ugers program med undervisning i engelsk, naturvidenskab, dansk kultur samt en række profilfag.

Ligeledes havde vi i efteråret besøg af 4 lærere fra Sydkorea i 4 til 12 uger, som studerede den frie skoleform med henblik på selv at oprette en efterskole i Sydkorea, og endelig har vi været vært for en Vietnamesisk Erasmus+ studerende, som studerer efterskolepædagogik og efterskoleliv med henblik på at undervise heri i Vietnam. Samlet underbygger disse aktiviteter vores mål om også at bringe verden ind i efterskolelivet på Ranum.

Vi har i 2019 haft en rekord stor rejseaktivitet i profil- og kulturfagene. Den øgede aktivitet har betydet, at niveauet for egenbetaling er steget ud over det forventede i budgettet, men vi fastholdt, at der på alle profilfags- og rejseperioder blev udbudt fag og rejser uden egenbetaling. De mange rejseaktiviteter i profil- og kulturfagene har således bragt elever og ansatte ud i verden for at anvende og reflektere deres viden i praksis.

## LEDELSESBERETNING

### Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen viser et overskud på 1.157 tkr. Årets resultat afviger negativt fra budgettet med 1.967 tkr. Afvigelsen i resultatet ifht. budget skal hovedsageligt ses i det forhold, at budgettet ikke er blevet tilpasset en elevstigning fra foråret til efteråret på godt 60 elever. Denne stigning i elevtallet afspejler en succes i optaget af elever, men har også givet betydeligt øgede udgifter til flere undervisere og aktivitet end budgetteret i januar 2019. Skolens indtægter har været 2.241 tkr. højere end budgetteret, hvilket skyldes dels øgede indtægter på skolepenge, og dels indgår der en erstatningsandel for udbetalt forsikring efter brand i en bygning, som nedrives.

På udgiftssiden har der været øgede udgifter til undervisning pga. en omorganisering i ledelsen, hvor der fremfor en traditionel hierarkisk linjestructur blev dannet et ledelsesteam med forstander og afdelingsledere. Andre forhold, som har bevirket øgede udgifter til undervisning, er bl.a. et forsøg med en lærer-trainee-ordning, et øget forbrug af timelærere inden for særligt profilfagene sejls og dykning, og så har vi haft færre på barsel end budgetteret.

Udgifterne til ejendomsdrift er steget pga. en mulighed for at ansatte bl.a. en maler og en elektriker, som samlet giver en besparelse over tid.

Der er samlet brugt 4.129 tkr. mere end budgetteret ved udgangen af 2018. Det er hensigtsmæssigt fremadrettet at tilpasse budgetter ifbm. større ændringer i elevoptag eller hændelser med stor effekt på skolens økonomiske vilkår. Overskudsgraden er således 1,4% mod 8% i 2018. Det er skolens mål, at overskudsgraden skal ligge på ca. 4 %, hvilket havde været en mulighed med tilpasning af budgettet. Skolens likviditetsgrad er steget til 95,5%, en stigning på 5,2% fra 2018.

### Særlige forhold i skolens økonomiske udvikling

I august 2019 stod det klart, at muligheden for at etablere af et Maritimt Uddannelsescenter med særligt fokus på uddannelse inden for dykning, søsikkerhed og marinebiologi i den tidligere svømmehal ikke kunne gennemføres. Forprojektet blev finansieret af Erhvervsministeriets Landdistriktpulje. Projektets første fase med ideafklaring blev afsluttet rettidigt ved årsskiftet med henblik på at starte fundraising til projektets videre udvikling. Desværre viste kalkulationer på driftsomkostningerne, at projektet ikke ville være bæredygtigt driftsmæssigt inden for efterskolens økonomiske rammer, og derfor blev projektet afsluttet.

Skolen valgte herefter at få udbetalt en forsikringssum på bygningen på 2.200 tkr., hvoraf 1.100 tkr. er reserveret til nedrivning eller anden anvendelse af bygningen, mens 1.100 tkr. er tilført skolens resultat ekstraordinært.

Skolen fik i januar 2019 mulighed for at erhverve Livøvej 190 i Rønbjerg og indrettede denne over forår og sommer til en maritim sejlerbase for skolens maritime aktiviteter. Over sejlerbasen er indrettet en embedsbolig med særlig pligt til opsyn med sejlerbasen. Investeringen, renovering og indretning af Livøvej 190 er ca. 1.800 tkr. Den samlede investering i den maritime base med både og udstyr udgør ca. 3.000 tkr. Heraf kommer ca. 960 tkr. fra Nordeas Kystpulje.

Skolen fik i september 2019 mulighed for at erhverve den tidligere præstegård i Ranum, Seminarievej 15. Ejendommen støder matrikulært op til Seminarievej 25. Ejendommen blev straks anvendt til gæstelærere og internationale gæster. Bygningen er ikke medtaget i regnskabet 2019 og indgår i efterskolens planer om etablering af en ny form for højskole i kombination med efterskolens aktiviteter fra 2021.

Det stigende fokus på miljø og bæredygtighed har også sat sit aftryk på vores skole. Elever og lærere har været engageret i miljøaktiviteter og bl.a. anlagt et insekthotel og startet på en Klimaskov til kompensation for udledning af CO<sub>2</sub>.

Et nyt temafag i 10. årgang "Greenfingers" fokuserer på at give eleverne en erfaring og indsigt i natur og dyreliv. Eleverne dyrker egne haver og har et mindre dyrehold samt fokuserer på bæredygtighed.

## LEDELSESBERETNING

I gennem efteråret har en gruppe lærere og elever etableret et fantastisk spændende akvarieprojekt med dyrkning af koraller og undervisning i marinebiologi. Projektet er blevet anerkendt af officielle samarbejdspartnere, og skolens lærere og elever har medvirket i messer og udstillinger både i Danmark og udlandet.

### Udviklingen i årselevtal

Årselevtallet er den vigtigste faktor i skolens udvikling økonomisk. Årselevtallet blev i 2019 på 446,2 mod 458,5 årselever i 2018. Dvs. et fald på -2,7%.

Budgettet for årselevtallet var i 2019 435 årselever, men elevtallet var ved skoleåret 2018/19 afslutning på 399 elever. Faldet bev over 2019 udlignet af et særdeles positivt elevoptag til skolestart august 2019, hvor der startede 465 elever. Skolens største elevhold nogensinde. Udsvinget af elever og i årselevtallet har givet budgetmæssige udfordringer, hvilket også ses i årets resultat.

Årselevtallet pr. lærerårsværk faldt fra 8,7 i 2018 til 8,0 i 2019. Faldet skyldes hovedsageligt, at der i foråret 2019 var færre elever pr. læreransat, fordi vi fik flere ansatte tilbage fra barsel, og fordi vi prioriterede at fastholde og ansætte flere lærere til den markante elevstigning i august.

Fastholdelsesprocenten steg til 96,8% mod 92,1% i 2018. Målet er, at fastholdelsesprocenten er over 95%. Frafaldet på 3,2% må betegnes som særdeles tilfredsstillende. Successen skyldes det strategiske fokus om at opprioritere efterskolelivsaktiviteter og styrke kontaktlærerrollen samt investere i særlig ekstern støtte til udsatte frafaldstruede elever. Suppleringsprocenten faldt til 13,3%, fordi elevoptaget for 2019/20 var over budget, og vi ikke havde fokus på at rekruttere elever i samme grad i efteråret 2019.

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om indregning og måling. Der henvises til Note II.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er fra en af skolens tidligere ansatte anlagt retssag med krav om erstatning af et ikke uvæsentligt beløb vedrørende uberettiget afskedigelse. Ledelsen anser det rejste krav for fuldstændig uberettiget og forventer ikke, at sagen vil påvirke skolens økonomiske stilling.

### Usædvanlige forhold

Ingen.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb

Skolen har i marts 2020 besluttet ikke at forlænge ansøgningsprocessen om etablering af The International Baccalaureate® (IB) Career-related Programme (CP), fordi programmet ikke ville kunne udvikles under den gældende lovgivning for udlændinges mulighed for at opholde sig i mere end et år i Danmark.

Vesthimmerlands Forsyning har meddelt efterskolen, at man fra marts 2020 og fremadrettet skal etablere et tostrengt kloaksystem. Dette vil medføre en væsentlig anlægsudgift, som ved denne beretningsafslutning endnu ikke er endeligt fastlagt, men der er afsat 250 tkr. hertil i 2020 budgettet.

I forbindelse med omlægning af eksisterende kloaksystemer vil skolen etablere omfangsdræn og renovere arealer foran de gamle seminariebygninger, men udgiften hertil er ikke fastlagt.

## LEDELSESBERETNING

### **Forventninger til det kommende år**

Denne ledelsesberetning relaterer sig til 2019, og var den afsluttet inden fredag den 13. marts 2020, havde den set anderledes ud. Efter denne dato har en international Corona-pandemi medført en midlertidig lukning af skolen og en usikker fremtid ifht. sigtet med at være en international efterskole. Heldigvis har skoleformen fået bevilget en hjælpepakke fra regeringen med støtte til forældrenes betaling af skolepenge, og vi forventer, at det vil begrænse udmeldingen af elever på elevholdet 2019/20. Usikkerheden om samfundsøkonomiens udvikling, lukkede grænser og påbudte restriktioner ifht. at samles mange elever og ansatte, har indtil videre ikke påvirket optaget til 2020/21 elevhold negativt. Men på trods af, at elevoptaget til 1920/21 har været særdeles positivt, og at vi ved afslutningen af denne ledelsesberetning har samlet 470 elever optaget til skolestart i august 2020, har vi valgt at tilpasse budgettet for 2020 til et mindre fald i årselever. Vi vil herefter tilpasse budgettet og lærernormeringen i takt med, at vi ser, hvordan den afledte samfundskrise udfoldes økonomisk og politisk.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Ranum Efterskole College lejer sportsfaciliteter af den selvejende institution Ranum Multikulturhus, som modtager driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune. Den årlige lejeudgift er 250.000 kr.

### **Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning**

Skolen har modtaget inklusionsmidler fra ministeriets inklusionspulje på 511.147 kr. til 30,8 elever. Beløbet er anvendt til at finansiere ekstra undervisningstimer og støttelærere for elever udtaget til inklusion. Forløbet er evalueret i samråd med studievejlederen for den enkelte elev og ved skolehjem samtale.

### **Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand**

Skolen har modtaget tilskud til specialundervisning til 3 elever fra august til december, svarende til 328.658 kr. Vi har iværksat et forløb dels med dobbeltlærerundervisning og dels som særlig faglig støtte.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Ranum Efterskole College for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for frie kostskoler.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

### Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

### Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

### Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Fordelingsnøgler

Udgifter relateret til skolens aktiviteter uden for loven er i denne sammenhæng alene de direkte medgåede udgifter til lærerløn samt undervisnings- og kostafdelingsudgifter. Andelen af skolens øvrige omkostningsarter er relateret til aktiviteterne uden for loven i samme forhold som disses andel af de samlede indtægter.

Udgiften til lærerløn er opgjort med udgangspunkt i det anvendte timetal under aktiviteterne ganget med timeprisen for en undervisningstime. Kostafdelingsudgifterne er beregnet ud fra antallet af aktiviteternes kostdage ganget med skolens gennemsnitskostpris pr. kostdag.

### Periodisering

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne henføres til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme.....	10-30 år	25-50% af kostpris
Inventar, undervisning.....	3-10 år	0%
Inventar, kostafdeling.....	5-10 år	0%
Inventar, administration.....	3-10 år	0%
Bil, trailer mv.....	3-5 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

### Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

## NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 for frie kostskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2019	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2019	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2020	Regnskab 2018
Årselever.....		446,2	439,7	449,1	458,5
Statstilskud.....	1	25.335.571	25.903.977	27.385.786	27.419.750
Skolepenge (elevbetaling mv.) ....	2	51.862.983	43.247.600	45.054.875	52.769.935
Andre indtægter og tilskud.....	3	4.332.619	10.138.837	7.958.214	3.343.176
<b>OMSÆTNING.....</b>		<b>81.531.173</b>	<b>79.290.414</b>	<b>80.398.875</b>	<b>83.532.861</b>
Lønomsstninger.....	4	28.862.706	26.263.681	29.622.991	26.698.647
Andre omsstninger vedr. undervisning.....	5	20.320.212	19.509.402	18.617.016	20.005.149
<b>Undervisning.....</b>		<b>49.182.918</b>	<b>45.773.083</b>	<b>48.240.007</b>	<b>46.703.796</b>
Lønomsstninger.....	6	3.320.148	2.764.731	3.616.242	2.851.459
Andre omsstninger vedr. ejendomsdrift.....	7	8.597.975	8.441.732	8.919.523	8.178.023
<b>Ejendomsdrift.....</b>		<b>11.918.123</b>	<b>11.206.463</b>	<b>12.535.765</b>	<b>11.029.482</b>
Lønomsstninger.....	8	3.342.025	3.772.104	3.309.569	3.548.793
Andre omsstninger vedr. kostafdeling.....	9	6.813.538	7.523.288	7.715.712	6.603.990
<b>Kostafdeling.....</b>		<b>10.155.563</b>	<b>11.295.392</b>	<b>11.025.281</b>	<b>10.152.783</b>
Lønomsstninger.....	10	2.647.151	2.662.807	2.549.906	2.660.097
Andre omsstninger vedr. administration mv.....	11	5.577.516	4.414.924	4.574.846	4.934.723
<b>Administration mv.....</b>		<b>8.224.667</b>	<b>7.077.731</b>	<b>7.124.752</b>	<b>7.594.820</b>
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>79.481.271</b>	<b>75.352.669</b>	<b>78.925.805</b>	<b>75.480.881</b>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....</b>		<b>2.049.902</b>	<b>3.937.745</b>	<b>1.473.070</b>	<b>8.051.980</b>
Finansielle omsstninger mv.....	12	-893.260	-813.776	-669.762	-1.337.224
<b>Finansielle poster.....</b>		<b>-893.260</b>	<b>-813.776</b>	<b>-669.762</b>	<b>-1.337.224</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>1.156.642</b>	<b>3.123.969</b>	<b>803.308</b>	<b>6.714.756</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019	2018
Ejendomme.....		51.094.811	50.109.295
Inventar, undervisning.....		2.116.113	1.678.341
Inventar, kostafdeling.....		2.402.980	1.972.657
Inventar, administration.....		11.594	25.163
Bil, trailer mv.....		370.028	293.117
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>13</b>	<b>55.995.526</b>	<b>54.078.573</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>55.995.526</b>	<b>54.078.573</b>
Tilgodehavende skolepenge.....	14	234.731	95.895
Andre tilgodehavender.....	15	1.240.231	385.222
Periodeafgrænsningsposter.....	16	4.120.874	3.666.804
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>5.595.836</b>	<b>4.147.921</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>17</b>	<b>15.855.215</b>	<b>15.953.070</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>21.451.051</b>	<b>20.100.991</b>
<b>AKTIVER I ALT.....</b>		<b>77.446.577</b>	<b>74.179.564</b>
<b>PASSIVER</b>			
Egenkapital i øvrigt.....	18	28.601.157	27.444.515
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>28.601.157</b>	<b>27.444.515</b>
Kommunale lån.....		1.414.000	1.683.297
Kreditforeningslån.....		21.994.391	21.331.162
Anden langfristet gæld.....		2.977.926	1.467.177
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>19</b>	<b>26.386.317</b>	<b>24.481.636</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	19	2.224.871	1.968.318
Anden gæld.....	20	5.125.787	7.848.668
Periodeafgrænsningsposter.....	21	15.108.445	12.436.427
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>22.459.103</b>	<b>22.253.413</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....</b>		<b>48.845.420</b>	<b>46.735.049</b>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>		<b>77.446.577</b>	<b>74.179.564</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	22		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Årets resultat.....	1.156.642	6.714.756
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	3.503.349	3.380.315
Ændring i tilgodehavender.....	-993.845	-34.488
Ændring i periodeafgrænsningsposter, aktiver.....	-454.070	102.601
Ændring i kortfristet gæld.....	-50.861	-833.934
Indefrosne feriemidler.....	1.301.925	0
<b>DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING.....</b>	<b>4.463.140</b>	<b>9.329.250</b>
Betaling for anlægsaktiver.....	-5.420.303	-5.733.512
<b>INVESTERINGERS LIKVIDITETSVIRKNING.....</b>	<b>-5.420.303</b>	<b>-5.733.512</b>
Tilbagebetaling af gæld.....	-1.962.506	-1.988.359
Optagelse af lån.....	2.821.816	422.414
<b>FINANSIERINGENS LIKVIDITETSVIRKNING.....</b>	<b>859.310</b>	<b>-1.565.945</b>
<b>ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING FRA DRIFTEN, INVESTERINGER OG FINANSIERINGEN.....</b>	<b>-97.853</b>	<b>2.029.793</b>
Likvide beholdninger og kassekredit primo.....	15.953.070	13.923.277
<b>Likvide beholdninger og kassekredit ultimo.....</b>	<b>15.855.217</b>	<b>15.953.070</b>
Kassekredit maksimum.....	1.500.000	1.500.000
Heraf anvendt pr. 31. december.....	0	0
Resterende trækningmulighed.....	1.500.000	1.500.000
<b>Samlet likviditet til rådighed.....</b>	<b>17.355.217</b>	<b>17.453.070</b>

**NOTER**

	<b>Note</b>
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabets udarbejdelse.	II
<b>Usædvanlige forhold</b> Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.	III
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b> Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabets aflæggelse.	IV

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Grundtilskud.....	594.927	607.069	
Geografisk skoletilskud.....	182.000	0	
Taxametertilskud.....	21.192.341	23.776.777	
Tilskud til særligt prioriterede elevgrupper.....	304.385	206.002	
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud.....	2.237.850	2.228.299	
Tilskud til specialundervisning og anden socialpædagogisk bistand.....	328.658	248.072	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning.....	511.147	364.218	
Tilskud til hjælpemidler.....	0	16.453	
Dispositionsbegrænsning.....	-15.737	-27.140	
	<b>25.335.571</b>	<b>27.419.750</b>	
<b>Skolepenge (elevbetaling mv.)</b>			<b>2</b>
Elevbetaling.....	28.050.076	28.989.899	
	<b>28.050.076</b>	<b>28.989.899</b>	
Statslig elevstøtte.....	13.957.674	13.850.958	
	<b>42.007.750</b>	<b>42.840.857</b>	
Elevbetaling:			
Øvrige indtægter, skolepenge:			
Individuel elevstøtte.....	649.850	528.643	
Betaling for materialer og bøger.....	329.286	338.663	
Betaling for ekskursioner.....	7.558.421	7.627.867	
Kompensation for afbrudt ophold.....	230.400	441.301	
Indmeldelsesgebyr.....	1.087.276	992.604	
	<b>9.855.233</b>	<b>9.929.078</b>	
	<b>51.862.983</b>	<b>52.769.935</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre indtægter og tilskud</b>			<b>3</b>
<b>Aktiviteter indenfor loven</b>			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag mv.....	298.828	284.876	
Ansattes betaling for kost.....	357.973	342.600	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	4.150	3.950	
Gæsters betaling for kost.....	154.815	177.795	
Kommunale tilskud, øvrige.....	327.250	154.015	
Tilskud projekt.....	0	151.767	
Erstatninger.....	1.030.000	0	
Øvrige indtægter.....	73.856	224.146	
	<b>2.246.872</b>	<b>1.339.149</b>	
<b>Aktiviteter uden for loven</b>			
Indtægter fra kurser uden for loven.....	2.073.297	2.000.377	
Lejeindtægter fra lokaler mv.....	12.450	3.650	
	<b>2.085.747</b>	<b>2.004.027</b>	
	<b>4.332.619</b>	<b>3.343.176</b>	
<b>Lønomkostninger</b>			<b>4</b>
Leder og lærere.....	24.758.247	24.083.354	
Pensionsbidrag, Lærernes Pension.....	3.882.107	3.739.673	
ATP-bidrag.....	139.276	130.651	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	237.032	108.774	
Lønrefusioner.....	-249.141	-167.575	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-364.948	-1.196.230	
	<b>28.402.573</b>	<b>26.698.647</b>	
Leder og lærere.....	460.133	0	
	<b>460.133</b>	<b>0</b>	
	<b>28.862.706</b>	<b>26.698.647</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre omkostninger vedr. undervisning</b>			<b>5</b>
Forbrugsmaterialer værkstedsfag.....	670.170	893.218	
Forbrugsmaterialer øvrige fag.....	2.322.737	2.244.325	
Bøger til elever og bibliotek.....	62.227	51.839	
Tidsskrifter og aviser.....	1.680	3.446	
Fotokopiering.....	138.779	93.410	
Copydan.....	128.596	120.713	
Lejrskoler og ekskursioner.....	12.417.016	12.207.660	
Honorar til foredragsholdere.....	31.608	38.717	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	41.739	14.557	
Inventar og udstyr, anskaffelse.....	248.182	343.439	
Inventar og udstyr, leasing.....	482.887	558.475	
Befordringsudgifter vedrørende undervisning.....	221.018	213.670	
Befordring brobygning.....	66.914	91.099	
Bus, leje og diesel.....	365.727	323.289	
Befordring mellem hjem og skole.....	133.895	202.499	
Tilskud til befordring ved brobygning.....	-38.724	-62.291	
Afskrivninger inventar, undervisning.....	498.611	540.355	
Prøveudgifter.....	16.979	0	
Tjenesterejser.....	221.997	133.518	
Møder og arrangementer.....	724.183	507.759	
Elevdragter.....	551.922	451.018	
Erhvervspraktik.....	25.305	25.200	
Psykologbesøg elever.....	54.974	37.050	
AFS International ophold.....	231.288	137.285	
Uddannelse af personale.....	228.577	215.829	
Sommerskole.....	392.511	534.246	
Grejbank, Natursportscenter.....	8.114	15.104	
Øvrige.....	1.839	1.747	
Agentomkostninger.....	69.461	67.973	
	<b>20.320.212</b>	<b>20.005.149</b>	
<b>Lønoms-kostninger</b>			<b>6</b>
Pedelløn.....	2.928.028	2.576.166	
Pedelmedhjælper.....	284.520	124.500	
Pensionsbidrag pedelløn.....	286.783	401.267	
ATP-bidrag.....	19.061	18.367	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	41.509	-35.399	
Tilskud flexjob.....	-239.753	-233.442	
	<b>3.320.148</b>	<b>2.851.459</b>	



## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift</b>			<b>7</b>
Lejeomkostninger:			
Leje af Multikulturhus.....	203.125	250.000	
Timelejemål.....	93.750	31.250	
	<b>296.875</b>	<b>281.250</b>	
Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer:			
Ejendomsskat mv.....	39.303	28.834	
Ejendomsforsikringer.....	285.585	276.066	
Falck.....	22.987	34.170	
	<b>347.875</b>	<b>339.070</b>	
Varme, el og vand:			
Varme.....	1.141.057	1.060.636	
El.....	859.325	892.208	
Vand inkl. spildevandsafgift.....	520.631	648.148	
Leasing solceller.....	11.622	0	
	<b>2.532.635</b>	<b>2.600.992</b>	
Rengøring og renovation:			
Rengøringsartikler.....	679.621	523.570	
Renovation.....	216.852	148.986	
Vinduespudser og måtteservice.....	87.275	156.921	
	<b>983.748</b>	<b>829.477</b>	
Vedligeholdelse:			
Bygninger.....	1.448.638	1.522.464	
Arealer.....	258.867	63.371	
Varebil.....	173.961	182.474	
Arbejdstøj.....	350	999	
	<b>1.881.816</b>	<b>1.769.308</b>	
Afskrivninger:			
Ejendomme.....	2.425.382	2.226.497	
Bil, trailer mv.....	129.644	131.429	
	<b>2.555.026</b>	<b>2.357.926</b>	
	<b>8.597.975</b>	<b>8.178.023</b>	
<b>Lønomkostninger</b>			<b>8</b>
Løn, kostafdeling.....	3.740.501	4.105.173	
Pensionsbidrag.....	298.252	322.099	
ATP-bidrag.....	23.511	39.574	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	55.068	558	
Lønrefusioner.....	-117.926	-275.682	
Tilskud flexjob.....	-657.381	-642.929	
	<b>3.342.025</b>	<b>3.548.793</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre omkostninger vedr. kostafdeling</b>			<b>9</b>
Madvarer:			
Køb af madvarer.....	5.421.519	4.823.197	
	<b>5.421.519</b>	<b>4.823.197</b>	
Andre kostafdelingsomkostninger:			
Kostafdelingsinventar, vedligeholdelse.....	126.726	176.005	
Kostafdelingsinventar, anskaffelse.....	208.617	254.883	
Boliginventar, anskaffelse.....	76.716	108.572	
Leje af inventar.....	32.173	40.745	
Rengøringsartikler inkl. engangsartikler.....	193.089	329.518	
Afskrivninger inventar, kostafdeling.....	436.143	458.742	
Servietter, duge mv.....	97.673	125.731	
Personaleudgifter.....	24.096	42.778	
Ranum Event.....	0	3.990	
Diverse.....	196.786	239.829	
	<b>1.392.019</b>	<b>1.780.793</b>	
	<b>6.813.538</b>	<b>6.603.990</b>	
<b>Lønomkostninger</b>			<b>10</b>
Løn, administration.....	2.626.034	2.552.507	
Pensionsbidrag.....	191.057	179.236	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	-19.272	49.469	
ATP-bidrag.....	18.556	16.978	
Lønrefusioner.....	-169.224	-138.093	
	<b>2.647.151</b>	<b>2.660.097</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre omkostninger vedr. administration mv.</b>			<b>11</b>
Revision i årets løb.....	88.375	54.425	
Revision, årsregnskab.....	56.500	54.850	
Regnskabsmæssig assistance, rådgivning.....	19.550	25.850	
Assistance OfficeLink.....	15.000	13.205	
Andre konsulentydelse.....	70.010	34.201	
Juridisk assistance.....	32.090	20.210	
Tab på debitorer.....	78.059	21.460	
Markedsføring.....	2.226.417	2.224.970	
Messer og udstillinger.....	187.002	100.189	
PR, annoncer mv.....	10.000	0	
Kontorartikler.....	69.749	67.357	
Porto.....	284.469	206.565	
Telefon.....	108.590	89.426	
Kontorinventar, vedligeholdelse.....	9.098	4.229	
I-nettet.....	24.694	24.663	
Kontorinventar, anskaffelser.....	96.984	62.364	
Afskrivninger inventar, administration.....	13.569	23.292	
Personaleudgifter.....	512.410	304.317	
Lovpligtige udgifter vedrørende personale.....	722.977	740.283	
Repræsentation.....	32.678	18.399	
Edb-programmel inkl. konsulent.....	33.710	1.000	
Forsikringer.....	392.293	355.812	
Kontingenter.....	432.342	454.953	
Kassedifferencer.....	-15	4	
Diverse.....	60.965	32.699	
	<b>5.577.516</b>	<b>4.934.723</b>	
<b>Finansielle omkostninger mv.</b>			<b>12</b>
Renter af kreditforeningslån.....	525.347	641.261	
Renter af banklån.....	223.957	220.128	
Renter af kommunelån.....	45.879	49.495	
Renter af øvrige lån.....	0	29.935	
Kassekreditrenter.....	22.397	0	
Øvrige renteudgifter.....	340	1.427	
Konverteringsomkostninger.....	75.340	394.978	
	<b>893.260</b>	<b>1.337.224</b>	

## NOTER

				Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>				<b>13</b>
	Ejendomme	Inventar, undervisning	Inventar, kostafdeling	
Anskaffelsessum 1. januar 2019.....	63.641.870	5.525.186	5.340.940	
Tilgang til anskaffelsespriser.....	3.410.899	936.383	866.466	
Anskaffelsessum 31. december 2019.....	<b>67.052.769</b>	<b>6.461.569</b>	<b>6.207.406</b>	
Afskrivninger 1. januar 2019.....	13.532.576	3.846.845	3.368.283	
Årets afskrivninger .....	2.425.382	498.611	436.143	
Afskrivninger 31. december 2019.....	<b>15.957.958</b>	<b>4.345.456</b>	<b>3.804.426</b>	
<b>Bogført værdi 31. december 2019.....</b>	<b>51.094.811</b>	<b>2.116.113</b>	<b>2.402.980</b>	
Offentlig ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2018.....	36.515.200			
		Inventar, administration	Bil, trailer mv.	
Anskaffelsessum 1. januar 2019.....		193.918	785.948	
Tilgang til anskaffelsespriser.....		0	206.555	
Afgang til anskaffelsespriser.....		0	-56.000	
Anskaffelsessum 31. december 2019.....		<b>193.918</b>	<b>936.503</b>	
Afskrivninger 1. januar 2019.....		168.755	492.831	
Afskrivninger solgte aktiver.....		0	-56.000	
Årets afskrivninger .....		13.569	129.644	
Afskrivninger 31. december 2019.....		<b>182.324</b>	<b>566.475</b>	
<b>Bogført værdi 31. december 2019.....</b>		<b>11.594</b>	<b>370.028</b>	
		<b>2019</b>	<b>2018</b>	
<b>Tilgodehavende skolepenge</b>				<b>14</b>
Tilgodehavende skolepenge.....		234.731	95.895	
		<b>234.731</b>	<b>95.895</b>	
<b>Andre tilgodehavender</b>				<b>15</b>
Statstilskud.....		795.088	0	
Andelsindskud EDB-Brugsen.....		5.500	5.500	
Andre tilgodehavender.....		439.643	379.722	
		<b>1.240.231</b>	<b>385.222</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>16</b>
Andre forudbetalinger.....	4.120.874	3.666.804	
	<b>4.120.874</b>	<b>3.666.804</b>	
 <b>Likvide beholdninger</b>			 <b>17</b>
Kassebeholdning.....	25.961	14.226	
Jutlander Bank nr. 1880096431.....	14.964.152	14.983.635	
Jutlander Bank nr. 0000128562.....	9.319	9.330	
Jutlander Bank nr. 0000138622.....	447.409	495.319	
Jutlander Bank nr. 1880182850.....	31.499	16.435	
Jutlander Bank nr. 1880213608.....	0	770	
Jutlander Bank nr. 2071107593.....	80	80	
Valuta.....	301.791	433.275	
Nykredit Bank nr. 8117 2209718.....	75.004	0	
	<b>15.855.215</b>	<b>15.953.070</b>	
 <b>Egenkapital i øvrigt</b>			 <b>18</b>
Saldo primo.....	27.444.515	20.729.759	
Årets resultat.....	1.156.642	6.714.756	
	<b>28.601.157</b>	<b>27.444.515</b>	

## NOTER

## Note

## Langfristede gældsforpligtelser

19

	31/12 2019 Gæld i alt	Afdrag næste år	Langfristet gæld 31/12 2019	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 Gæld i alt	Kortfristet del primo
<b>Kommunale lån:</b>						
Kommunekredit, 4,0%, 10 år.....	1.550.507	136.507	1.414.000	828.678	1.683.297	132.789
	<b>1.550.507</b>	<b>136.507</b>	<b>1.414.000</b>	<b>828.678</b>	<b>1.683.297</b>	<b>132.789</b>
<b>Kreditforeningslån:</b>						
Nykredit, 1,7284%, 18,5 år.....	3.676.224	170.210	3.506.014	2.795.041	3.843.524	167.300
Nykredit, 4,9592%... 9,25 år.....	0	0	0	0	3.103.699	283.332
Nykredit, 2,5486%, 18,5 år.....	491.334	53.230	438.104	225.452	544.556	53.127
Nykredit, 1,7196%, 18,5 år.....	9.582.684	444.058	9.138.626	7.284.193	10.019.188	436.504
LR Realkredit, 2,4721%, 16 år.....	4.351.932	224.826	4.127.106	3.170.291	4.571.285	219.353
Nykredit, 1,8628%... 19,5 år.....	0	0	0	0	1.217.228	58.739
Nykredit, 1,6056%, 19,75 år.....	976.267	43.434	932.833	751.964	0	0
Nykredit, 0,2976%, 19,75 år.....	2.879.239	141.770	2.737.469	2.166.151	0	0
Nykredit, 0,7872%, 19,75 år.....	1.169.183	54.944	1.114.239	890.089	0	0
	<b>23.126.863</b>	<b>1.132.472</b>	<b>21.994.391</b>	<b>17.283.181</b>	<b>23.299.480</b>	<b>1.218.355</b>
<b>Anden langfristet gæld:</b>						
Finansiel leasing, stole.....	562.813	52.295	510.518	0	0	0
Jutlander Bank..... LEI, afdragsfrit til 2028.....	254.216	254.216	0	0	670.584	416.201
Finansiel leasing, dykkerudstyr.....	200.000	0	200.000	200.000	200.000	0
Finansiel leasing, Jutlander Bank.....	229.847	44.066	185.781	0	0	0
Finansiel leasing, solceller.....	395.423	395.423	0	0	596.594	200.973
Feriemidler til indefrysning.....	634.041	137.898	496.143	0	0	0
Finansiel leasing, John Deer traktor....	1.301.925	0	1.301.925	0	0	0
Finansiel leasing, kølerum.....	93.859	20.941	72.918	0	0	0
Finansiel leasing, skate.....	161.417	30.365	131.052	0	0	0
	100.277	20.688	79.589	0	0	0
	<b>3.933.818</b>	<b>955.892</b>	<b>2.977.926</b>	<b>200.000</b>	<b>1.467.178</b>	<b>617.174</b>
	<b>28.611.188</b>	<b>2.224.871</b>	<b>26.386.317</b>	<b>18.311.859</b>	<b>26.449.955</b>	<b>1.968.318</b>

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Anden gæld</b>			<b>20</b>
Skyldig FerieKonto.....	94.736	100.586	
Skyldig A-skat.....	0	756.145	
Skyldigt ATP-bidrag.....	74.138	74.976	
Skyldigt AM-bidrag.....	0	228.054	
Feriepengeforpligtelse.....	3.241.002	4.228.590	
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte.....	8.343	245.882	
Andre kreditorer.....	1.222.950	1.587.497	
Anden gæld.....	484.618	626.938	
	<b>5.125.787</b>	<b>7.848.668</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>21</b>
Statstilskud.....	4.756.234	3.474.308	
Skolepenge.....	4.736.768	3.961.850	
Depositum kommende elever.....	1.329.349	557.619	
Forudmodtaget vedr. rejser.....	4.225.545	3.738.624	
Andre forudbetalinger.....	60.549	704.026	
	<b>15.108.445</b>	<b>12.436.427</b>	
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>			<b>22</b>
Leasing - årlige ydelser.....	775.755	886.043	
- den samlede forpligtelse udgør.....	930.381	1.907.697	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			<b>23</b>
Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:			
	<b>Bogført værdi af pantatte aktiver</b>	<b>Nominelt beløb af pant</b>	
Ejerpantebrev i ejendom.....	51.094.811	5.100.000	

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2019 udgør 23.126.863 kr.

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**  
 (i hele kr.)

	2019	2018	2017	2016	2015
<b>Aktiviteter uden for loven</b>					
<b>Indtægter uden for loven...</b>	<b>2.085.747</b>	<b>2.004.027</b>	<b>1.154.417</b>	<b>759.087</b>	<b>547.948</b>
Lønomsksnnger:					
Andel af lønomsksnnger, undervisning.....	738.885	640.768	370.622	249.398	247.515
Andel af lønomsksnnger, ejendomsdrift.....	84.996	68.435	41.779	27.515	0
Andel af lønomsksnnger, kostafdeling.....	85.556	85.171	48.137	35.403	0
Andel af lønomsksnnger, administration.....	67.767	63.842	32.660	25.972	0
<b>Andel af lønomsksnnger i alt.....</b>	<b>977.204</b>	<b>858.216</b>	<b>493.198</b>	<b>338.288</b>	<b>247.515</b>
Andre omsksnnger:					
Andel af andre omsksnnger, undervisning..	520.197	480.124	265.172	185.443	239.296
Andel af andre omsksnnger, ejendomsdrift.....	220.108	196.273	113.247	75.204	0
Andel af andre omsksnnger, kostafdeling..	174.427	158.496	105.284	65.794	0
Andel af andre omsksnnger, administration.....	141.948	118.433	70.786	47.109	0
<b>Andel af andre omsksnnger i alt.....</b>	<b>1.056.680</b>	<b>953.326</b>	<b>554.489</b>	<b>373.550</b>	<b>239.296</b>
<b>Resultat.....</b>	<b>51.863</b>	<b>192.485</b>	<b>106.730</b>	<b>47.249</b>	<b>61.137</b>



**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**  
(i hele kr.)**Årets modtagne donationer****Tabel 1: Kontante donationer ekskl. moms modtaget før den 1. august 2019**

<b>Donationstype</b>	<b>Samlet beløb</b>
Note 3 Donationer under andre indtægter og tilskud	0
Note 19 Årets forudmodtagne donationer under andre langfristede gældsforpligtelser	0
Note 21 Forudmodtagne donationer under periodeafgrænsningsposter	0

**Tabel 2: Specifikation af donationer over 20 t.kr. ekskl. moms modtaget før 1. august 2019 samt specifikation af alle donationer ekskl. moms modtaget fra og med den 1. august 2019**

<b>Notehenvisning</b>	<b>Dato</b>	<b>Navn</b>	<b>Adresse</b>	<b>Land</b>	<b>Beløb</b>
-----------------------	-------------	-------------	----------------	-------------	--------------

**Tabel 3: Opgørelse af modtagne donationer i alt**

<b>Årets modtagne donationer</b>	<b>Beløb</b>
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
I alt	0